

Introducción

Los Coordinadores delegados de los Comités de la Conferencia asistieron al fin de semana de la Junta Directiva. Fue un placer darles la bienvenida y conocerlos a todos. Mitchell y Jenn asistieron a varias reuniones de Comités y espero con interés sus comentarios.

La Junta de Servicios Generales ha enviado una carta a los miembros de AA en relación con la dimisión del Coordinador de la Junta. No hay nada más que pueda compartir aparte de eso. Todos les agradecemos su paciencia y dedicación a los principios de AA mientras seguimos adelante.

La Junta de Servicios Generales supervisa las dos juntas corporativas. Se dedicaron muchas horas a los comités durante el fin de semana, informando sobre el trabajo realizado desde nuestra última reunión en octubre. Se requieren más reuniones y debates a medida que nos acercamos a la Conferencia. Aquí se resumen algunos de esos Reportes. Les parecerá un informe muy largo. Empecé con 124 páginas de Reportes. Me lleva una media hora por página editarlo, reescribirlo, condensarlo y darle formato. Así que si no ves lo que buscabas, quizá pueda proporcionarte algunos niveles más de detalle.

Informe del Consejo de Administración - A.A. World Services, Inc.

Oficina de Servicios Generales

Conferencia

Durante la última Conferencia de Servicios Generales, se pidió al servicio de conferencias que proporcionara traducción en los tres idiomas (inglés, francés y español) al mismo tiempo cuando distribuyera el fondo de la conferencia de este año. El departamento está encantado de informar de que va por delante de lo previsto.

Servicios de grupo

La oficina de Servicios de Grupo está ocupada actualizando el Manual de Servicio de A.A., realizando reuniones virtuales trimestrales con las IGCOs, y ayudando con una revisión continua sobre las mejores prácticas para actualizar los nombres de los grupos en Fellowship Connection.

Literatura

La mesa de literatura sigue trabajando en el borrador de la quinta edición del libro Alcohólicos Anónimos, el borrador de la cuarta edición del libro Alcohólicos Anónimos y las actualizaciones de los folletos A.A. para el alcohólico negro y afroamericano, A.A. para el nativo norteamericano y ¿Te crees diferente?".

Candidatura

Nominación ha recibido y procesado la información de los candidatos en preparación de las elecciones regionales del noreste, regionales del suroeste y de custodio general/Canadá.

Información al público

Se ha completado la recopilación de datos para la Encuesta de Afiliación de AA de 2022. Actualización de las Tarjetas de Servicio IP; ahora tenemos una plantilla digital viable que permitirá a los Comités locales introducir su propia información de contacto y un código QR, si lo desean. El departamento de Servicios Lingüísticos está llevando a cabo la revisión final de las Tarjetas de Servicio IP para garantizar que las traducciones a FR y SP son correctas antes de enviarlas a

Publicaciones para su producción y desarrollo en materiales adquiribles.

Administración

Además de coordinar el flujo de trabajo en la Oficina de Servicios Generales, el Gerente General estará ocupado visitando la comunidad con viajes recientes a la 24ª Convención Nacional de A.A. en Bolivia, el Foro Regional del SE, y próximos viajes a la Reunión de Delegados Regionales del SE, NERAASA, la Convención Nacional de México y AA Gran Bretaña.

Archivos

Los Archivos organizaron una exposición in situ sobre la historia de la publicación del libro Doce pasos y Doce tradiciones para conmemorar el 70 aniversario de su publicación (publicado por primera vez en 1953). El repositorio está creciendo con un recuento a finales de 2022 de 345 nuevas piezas de material (impreso y audio/visual), accionadas, catalogadas y archivadas en 2022. El 14 de enero de 2023, el Archivero asistió a la apertura de un nuevo Centro del Patrimonio (Summa Health Akron Campus) en memoria de la Hermana Ignatia y el Dr. Bob, que trabajaron con miles de alcohólicos en el Hospital St. Thomas de Akron.

Operaciones

Del 26 de noviembre de 2022 al 13 de enero de 2023, el equipo de Atención al Socio recibió y respondió aproximadamente 4.286 consultas por correo electrónico. También se recibieron un total de 1.049 llamadas telefónicas; 633 fueron desviadas desde la recepción y 416 fueron llamadas directas al margen de Atención al Socio. La recepcionista recibió y enrutó aproximadamente 1.877 llamadas telefónicas desde el 26 de noviembre de 2022 hasta el 13 de enero de 2023. El equipo de Servicios a Socios realizó 745 actualizaciones de distritos/áreas/grupos en NetSuite y los registrantes de área realizaron 1.272 actualizaciones a través de Fellowship Connection. El equipo también revisó y procesó 3.874 pedidos de literatura durante este período de tiempo.

En el año natural 2022, el Servicio de Atención al Socio recibió y respondió a 29.114 consultas únicas por correo electrónico. Se recibieron un total de 8.686 llamadas telefónicas; 4.395 se derivaron desde la recepción y 4.291 fueron llamadas directas al Servicio de Atención al Socio. La recepcionista recibió y enrutó 14.339 llamadas telefónicas en 2022. El equipo de Servicios a los Afiliados realizó 7.025 actualizaciones de distritos/áreas/grupos en NetSuite. Durante ese mismo período, los registrantes de área realizaron 8.819 actualizaciones de distrito/área/grupo a través de Fellowship Connection. Por lo tanto, el 44% de las actualizaciones fueron gestionadas por nuestro equipo de Servicios a los Miembros. El equipo revisó y procesó 30.320 pedidos de literatura en 2022.

El equipo de dos personas de la sala de correo procesó aproximadamente 4.985 piezas de correo entrante y 1.110 piezas de correo saliente desde el 27 de noviembre de 2022 hasta el 13 de enero de 2023. En 2022, el equipo procesó un total de 40.708 piezas de correo entrante y 17.284 piezas de correo saliente.

Servicios tecnológicos

El equipo de TS, junto con expertos en ciberseguridad de RSM, ha puesto en marcha una auditoría de seguridad para revisar aa.org, Meeting Guide y CCS junto con nuestras capacidades generales de copia de seguridad/recuperación. El equipo de TS ha estado ocupado con una variedad de proyectos: el informe final de la auditoría de seguridad estará disponible a finales de enero de 2023, el diseño de la usabilidad del sitio de contribuciones, después de las pruebas, podrá lanzarse en enero de 2023, el stock de seguridad de la gestión de inventario se implementó en diciembre de 2022, la realización de entrevistas con los Servicios de Personal, el Director de

Tecnología y el Especialista en Sistemas Empresariales iniciaron un proyecto para identificar los problemas de datos de grupos y miembros en toda la OSG.

Autofinanciación

El borrador del folleto de contribuciones SMF-203 se ha enviado a Publicaciones para su edición final. Los créditos blandos en relación con las contribuciones de 7ª tradición que se realizan a través del portal en línea no se verán dificultados por el rediseño de la página web de contribuciones por parte de los Servicios Técnicos.

Publicación

La junta acordó seguir adelante con cuatro folletos sin grapas de menos de 32 páginas. Los Comités revisaron la matriz de folletos de A.A.W.S., que muestra un análisis preliminar de los precios de los folletos de 32 páginas o menos, con los aumentos de precios sugeridos, junto con un análisis similar para los folletos de 32 páginas o menos.

Precios de libros electrónicos de A.A.W.S. La Junta examinó muestras de cubiertas blandas para el libro Alcohólicos Anónimos como forma de ahorrar costes de impresión. La Junta solicitó maquetas del arte de la cubierta para su revisión en marzo para discutir el efecto de las alternativas de impresión al gofrado del título. David R. compartió las unidades vendidas para el B1 con sobrecubierta y el B1A sin sobrecubierta en 2022 frente a 2023: B1 enero 2022 = 25.383 vs B1 enero 2023 = 34.508 - B1A sin cubierta 2023 = 7.806

Tecnología/Comunicación/Servicios (TCS)

La revisión jurídica de la aplicación Guía de reuniones está en curso y se espera un informe para marzo. El informe sobre el podcast se publicará trimestralmente y la próxima entrega al Comité de Información Pública de los custodios será en enero de 2023. El Grupo de Trabajo de Análisis revisó dos ideas relacionadas con la Acción recomendable de 2004: Posible debate en el que participen los custodios y los Comités de la Conferencia en relación con la preocupación de que las secciones B, C y D puedan estar obsoletas y ya no deban servir como base de los requisitos de presentación de informes O algo más flexible y general que permita crear informes según sea necesario y modificarlos o suspenderlos cuando ya no sean útiles.

Grupo de trabajo sobre material de servicio

Fuerte discusión con la Junta sobre las ediciones sugeridas para el Manual de Servicio, incluyendo las ediciones de los capítulos de AAWS, así como sugerencias adicionales y que son de naturaleza editorial y que pueden necesitar pasar a una futura revisión. Se han recibido comentarios del Grapevine pero no de la Junta de Servicios Generales por el momento.

Que continúe el "Descuento por cantidad de títulos mixtos previsto para el 31 de diciembre de 2022".

Proceder a la producción de cuatro folletos sin grapas de menos de 32 páginas, en inglés, en español y en francés: P-1: "Esto es A.A.". P-15: "Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento" P-36: "¿Es A.A. para mí?" P-42: "Una breve guía de A.A."

Finanzas

- Aumento del 10% del precio de la literatura a partir del 1 de abril de 2023 en todos los libros en inglés, francés y español y redondeo de los precios a los 10 céntimos más próximos en todos los demás artículos varios.
- Que a partir del anuncio del aumento de precios entre el 12 de diciembre de 2022 y el 31 de marzo de 2023, todos los pedidos que superen las 5k unidades de un número de artículo concreto se marquen para su revisión con el fin de garantizar que las entidades AA tengan acceso al inventario. (Dic. 2022)
- aceptar el presupuesto propuesto para 2023 con el cambio en las ventas brutas de literatura a \$16.7M y el cambio en las contribuciones de \$10.5M con el entendimiento de que no habrá un presupuesto deficitario y cualquier ajuste será sometido al comité de Finanzas de AAWS.
- que la iteración 5.1 del presupuesto propuesto sea aprobada por la Junta de A.A.W.S. y remitida al Comité de los custodios sobre finanzas.
- a la Junta de AAWS un aumento del 20% en el precio de la literatura, redondeado a los 50 céntimos más próximos, con algunos ajustes menores a partir del 3 de abril de 2023, en todos los libros y artículos varios en inglés, francés y español.
- un aumento de precios del 30%, redondeado a los 5 céntimos más próximos, en todos los folletos en inglés, francés y español, a partir del 3 de abril de 2023.

Comités de Tecnología/Comunicación/Servicios:

- que el informe LinkedIn del cuarto trimestre de 2022 sea remitido por A.A.W.S. al Comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de los custodios.
- los Reportes del cuarto trimestre de 2022 sobre el Sitio Web, la App Guía de Reuniones, YouTube, Anuncios Google, Listados de Negocios en Línea y Podcast sean enviados por A.A.W.S. al Comité de Información Pública de los custodios.
- la responsabilidad de las Políticas de Privacidad sea delegada al Comité de Auditoría Interna.

Informe de la Junta Corporativa - A.A. Grapevine, Inc. -

Oficina del Grapevine Amber N - Estructura y Personal

- La Junta del Grapevine ha estado estudiando propuestas para el desarrollo de la aplicación y ha elegido a un proveedor. Tenemos previsto seguir adelante con el desarrollo tras la reunión de la Junta de enero.
- Aplicaciones Grapevine y La Viña: contratación de Spider Insights para ayudar en el estudio de mercado de las aplicaciones; envío de RFP a cinco empresas de desarrollo de aplicaciones;
- Contratación de un asistente a tiempo parcial para el interventor (8 de noviembre de 2022).
- La subida de precios de los libros comenzó en enero con los diez títulos más vendidos, además de los digitales y los de audio.
- Reforzaremos el equipo de producción digital con promociones internas y una nueva contratación para La Viña. Hemos anunciado la vacante de director no custodio, y hasta la fecha hemos recibido más de 20 currículos.
- Grapevine abrió las tiendas en línea Grapevine y La Viña el 30 de noviembre. La transición se aleja del vendedor y de la tienda NOP. Tanto los sitios principales como las tiendas son "Drupal 9", un gran primer paso hacia el desarrollo de aplicaciones.
- Tras el éxito de las pruebas, Grapevine lanzará la oferta de libros gratuitos "*Best of Bill*" en las subtarjetas.

Libros vendidos:

- *Gratis en el interior*: Tienda Online: 5.668; Ingram: 328;
- *Mujeres en AA*: Tienda Online: 4.191; Ingram: 1157;
- *Oración y Meditación*: Tienda Online: 11.2489; Ingram: 6,179;
- *Diversión en la sobriedad*: Tienda Online: 4.564; Ingram: 1,835;
- *Sobriedad Emocional*: Tienda Online: 2.149; Ingram: 46.
- Aumento de precios a partir del 1 de enero de 2023. El aviso de aumento de precio se publicó a través de: Publicación en el sitio web de la AAGV y la AAWS; eblast a toda nuestra(s) lista(s) de contactos constantes; Meeting Guide App; Instagram y apareció en los últimos números de GV y LV News; el cambio de precio de los libros se está etiquetando en el distribuidor comercial y en los almacenes de EE. UU. y Canadá.
- Noticias del Grapevine y La Viña que aparecen mensualmente en la App Guía de Reuniones;
- Más de 290.000 descargas de podcasts; Instagram: GV tiene 8.650 seguidores, LV 1.064;
- 1. Aprobó la solicitud de la OSG de Brasil de traducir, reproducir y distribuir "Making Amends", "Free on the Inside" y "Prayer and Meditation". 3. Aprobó y aceptó los cambios al capítulo 12 del Manual de Servicio de AA 2021-2023.

Finanzas y presupuesto

- Se acuerda ajustar la financiación del pasivo por suscripciones al 69%. Retirar el 34% del fondo.
- Autorizó la correspondiente retirada de los fondos de Responsabilidad de Suscripción que excedieran del 69%.
- Acordó solicitar un retiro de emergencia del fondo de reserva del fondo de Responsabilidad de Suscripción de AAGV de cualquier fondo que exceda el 70% de acuerdo con la sección 3, parte 7 de la Política del Fondo de Reserva "Acciones de Emergencia" para cubrir las necesidades esenciales de flujo de efectivo operativo del negocio hasta la reunión de la junta de enero, momento en el cual AAGV, Inc. presentará un plan plurianual para el negocio. Ver Apéndice A para Reportes Financieros

Editorial:

- El GVEAB se reunió el 19 de enero y se ha incorporado un nuevo miembro de la región sudeste. LVEAB ha reclutado a cuatro nuevos miembros. El editor freelance de LV prosigue sus esfuerzos de captación.
- Revistas recientes del Grapevine publicadas:
- OCT -Heartbreak de la recaída;
- NOV -Gratitud, más Historias de nuestro nuevo libro *Fun in Sobriety*;
- DEC -Comunidades remotas y vacaciones sobrias;
- JAN -Spiritual Awakenings (Despertares espirituales), ya en la calle; las revistas del Grapevine se están produciendo y van según lo previsto:
- FEB - Enmendar las cosas;
- MARZO - Involucrarse en el Servicio de AA;
- ABRIL-AA y Familias;
- MAYO: Por qué amo a mi grupo *base* (con motivo de la publicación del nuevo libro revisado sobre el 30º aniversario del *grupo base*);
- JUNIO -Celebración de nuestro libro "Doce y Doce" -70 Maravillosos Años; Libro de *Grupos Domésticos* (Revisión actualizada del 30º Aniversario, con nueva portada y nuevo capítulo sobre reuniones virtuales)-prevista para la primavera de 2023.
- Podcast - colaboración con las organizadoras para conectar con los temas de las entrevistas a partir de artículos de actualidad de la revista e información importante sobre GV y LV;
- Proyecto Audio: Nuevo empuje para involucrar a los miembros y obtener más historias de audio. Nuevas historias de audio subidas recientemente al canal de YouTube de GV; publicando más Noticias de AA y entrevistas con los custodios Clase A y B y anuncios importantes de AA;
- Libro de *trabajo* del GV: nueva versión actualizada y colorida, más fácil de usar para los representantes del GV, más fácil de mantener actualizado, impulsa a los miembros a visitar nuestro sitio web; ya está disponible en el sitio web del GV; se ha comenzado a trabajar en la versión en español; se está elaborando el calendario editorial para 2024.

Informe editorial de La Viña:

Reciente publicación de la revista La Viña: Enero/Febrero: La Viña "Oración y Meditación"-incluye Llevar el mensaje 2023, noticias sobre la Convención Internacional 2025. Revistas La Viña

actualmente en producción y en calendario:

- Marzo/Abril: Recién llegados;

- Mayo/Junio: Recaída;
- Julio/Agosto: Prisión;
- LV, los viernes a las 12.00 h. Revisión de productos, libros, sugerencias y actualizaciones de GSO/GV.LV.
- SMS: Nuevas citas diarias para 2023. Incluye citas seleccionadas de libros de LV;
- libro seleccionado para traducir en 2023: Oración y Meditación;
- Grapevine Workbook se ha traducido al español y se está adaptando para La Viña.

La Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, Inc.

Comité de Custodios de Archivos - Conferencia Comm - Pablo H (secundario)

Los Comités debatieron el borrador de la sección "Realización de entrevistas a miembros de A.A. en lengua de signos americana (SLA)" de la versión revisada de las "Directrices de los Archivos para la realización de historias orales". Los Comités expresaron su satisfacción con el contenido de la sección y aprobaron el borrador. La sección también se incluirá en una futura impresión del Libro de Trabajo de los Archivos.

Comités de custodios sobre la Conferencia -

Comisión de la Conferencia (orden del día)- Mitchell B,

David R, Monty C La comisión acordó que ofrecer la opción de solicitar manuales de la Conferencia y antecedentes de los Comités impresos con suficiente antelación y con un plazo establecido contribuiría a los preparativos de la semana de la Conferencia. La comisión también acordó que incluir algunos ejemplares impresos de cada punto sería un plan de reserva razonable.

Las mejoras en el calendario se reflejan en el tiempo dedicado a los informes de los Comités, los Puntos destacados del Área, para debatir tópicos importantes de los informes, como la traducción al Lenguaje Llano y sencillo, los informes de la Junta Directiva, Qué Hay en tu Mente, el informe Location Plus, las Sesiones de Compartimiento General y la Participación en Grupos en Línea.

El horario incluye tiempo adicional para que los miembros de la Conferencia revisen los borradores terminados de las traducciones en lenguaje llano y sencillo. El Coordinador de la Conferencia asignará a los miembros de la Conferencia el día y la hora de inicio de la sesión en la sala de lectura. No se permitirán teléfonos ni cámaras en la sala de lectura.

Programar una videoconferencia de las reuniones conjuntas de los comités entre una y tres semanas antes de la SGC permite a los comités de la Conferencia disponer de tiempo adicional para realizar preguntas y respuestas y hacer un seguimiento el domingo por la tarde, al comienzo de la Conferencia.

Se programará el tiempo adicional para visitar la OSG. En futuras comunicaciones se facilitará el metro y los alojamientos accesibles disponibles para los miembros de la Conferencia. Los comités señalaron que los custodios regionales podrían ayudar a identificar a las delegadas que pudieran necesitar alojamientos coordinados por la OSG.

El borrador actual del calendario de la semana de conferencias prevé la finalización de la Conferencia el viernes a las 18.00 horas, hora del Este.

Los Comités examinaron la propuesta de un plan para la 73ª SGC, de modo que los miembros de la Conferencia que no puedan estar físicamente en la sala principal de sesiones puedan participar en un debate y una votación a través de un "micrófono del cuarto piso", mediante un espacio de

reunión por videoconferencia. El plan proporciona información sobre las máscaras, los paquetes de pruebas, la presentación de informes y la participación.

Los Comités llevaron a cabo la selección de los custodios y delegadas para las elecciones de custodios de la región noreste de 2023.

El Comité prosiguió su debate sobre el proyecto de plan para el proceso de votación de la SGC entre reuniones que dificulta el uso de tecnologías de reuniones virtuales, ofreció varias sugerencias al plan e invitó a participar a los presidentes de las delegadas. El comité acordó que los delegados suplentes deberían ser invitados por el delegado titular en caso de que éste no pueda asistir.

Comités discutieron la historia del banquete dominical de A.A. de GSB en el GSC y acordaron que una revisión de la lista de invitados con un enfoque en la responsabilidad fiscal, los principios rectores y las preocupaciones logísticas y financieras, ayudaría a informar el desarrollo de una política.

El comité observó que los proponentes de puntos de la agenda que no se enviaron a la 73ª Conferencia de Servicios Generales tienen la oportunidad de volver a presentarlos el año siguiente. Los Comités también notaron que actualmente hay discusiones sobre la escritura de Bill, y acordaron continuar esta discusión en su reunión de julio 2023.

El director general proceda a contratar un hotel para la Conferencia de Servicios Generales de 2025 y 2026 dentro de Nueva York. Los Comités también tomaron nota de que los esfuerzos del Director General por reunir la información solicitada sobre la posibilidad de celebrar reuniones fuera de la ciudad de Nueva York tenían por objeto proporcionar información de muestra y no sugerir un lugar real.

Comités de custodios sobre cooperación con la comunidad profesional/tratamiento y accesibilidades - Conferencia Comm - Tommy G,

Doug S

Cooperación con la comunidad profesional

Actualización del grupo de trabajo sobre la elaboración de un folleto para profesionales de la salud mental: El grupo de trabajo presentó un informe verbal sobre la metodología y el estado de cinco entrevistas a profesionales que se han completado hasta la fecha y se han remitido para su transcripción. Los Comités debatieron sobre los retos de programar y entrevistar a los entrevistados. Los Comités solicitaron la ayuda de la secretaria de personal para completar las cinco últimas entrevistas utilizando la metodología existente. El grupo de trabajo confirmó que el objetivo de la investigación no se limita al desarrollo de un folleto, sino que incluye opciones para que la OSG considere formatos alternativos para proporcionar información de A.A. a los profesionales de la salud mental, tales como - vídeos de formato corto, contenido de audio, medios sociales e Infografía.

Revisar las actualizaciones del paquete y el cuaderno de trabajo de los Comités de la C.P.C: La comisión acuerda remitir a la Comisión de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2023 un borrador con las actualizaciones del cuaderno de trabajo y un informe de situación para su consideración.

Revisar las actualizaciones de la tarjeta de servicio C.P.C: Los Comités revisaron un borrador de las actualizaciones de la C.P.C. y sugirió cambios editoriales menores, incluido el uso de códigos QR. Una sugerencia clave fue sustituir en la tarjeta de servicio la expresión "Tratar con" por "Trabajar con".

Tratamiento

Revisión del informe de situación sobre el folleto "Para profesionales: Uniendo Las Orillas para

Ayudar a los Alcohólicos": una recapitulación histórica resaltó el hecho de que había habido un cambio en el desarrollo del folleto para cambiar la dirección de un folleto orientado hacia el interior a uno orientado hacia el exterior. El comité solicita que el Comité de Tratamiento y Accesibilidad de la Conferencia ofrezca su opinión sobre la dirección del folleto, con la sugerencia de que podría ser beneficioso recoger la experiencia compartida de la Comunidad para informar su toma de decisiones sobre el público objetivo.

Accesibilidades

El comité revisó el Reporte Final del Grupo de Trabajo sobre A.A. para el Alcohólico Mayor. Se discutió el contenido del borrador del folleto y el grupo de trabajo compartió su proceso de evaluación y selección de historias.

Hubo un debate reflexivo centrado en la necesidad de desarrollar un plan de distribución sobre cómo se utilizarán las grabaciones de audio militares para llegar eficazmente a los alcohólicos.

La comisión acuerda remitir a la Comisión de Tratamientos y Accesibilidades de la Conferencia 2023 el informe de la O.S.G. Guidelines for Remote Communities (Directrices para comunidades remotas) para su revisión y debate, ya que se trata de material de servicio nuevo.

Los Comités revisaron las Directrices actualizadas de la OSG sobre accesibilidad para todos los alcohólicos, que están listas para su distribución a la Comunidad.

Comité de custodios sobre correcciones - Conferencia Comm - Candice C,

Eric L

El Comités de Correcciones de la 72^a Conferencia, sugirió que el personal de la OSG reúna comparta

experiencia en materia de reuniones virtuales en centros penitenciarios para su incorporación a la Cuaderno de trabajo. Se ha hecho un llamamiento a la Comunidad para compartir experiencias y hasta el momento se han recibido 5 respuestas. No hay suficientes experiencias compartidas para crear una pieza de servicio para su inclusión en el Libro de Trabajo.

El Grupo de Trabajo de Correccionales Canadienses se reunió con el Servicio Correccional de Canadá (CSC) el 16 de diciembre de 2022. El CSC expresó su deseo de dificultar el acceso a A.A. en las 43 instituciones. Informaron que el voluntariado en persona es ideal. Cuando las reuniones en persona no pueden realizarse debido a los diversos obstáculos, la segunda opción preferida sería realizar una reunión de AA en la institución que estaría presidida por un voluntario de AA registrado en el CSC que se una virtualmente. El CSC también informó de que les faltan entre 3 y 5 años para disponer de una infraestructura que permita el uso de tabletas y contenidos digitales. El Servicio Correccional de Canadá solicitó que el secretario de personal ayudara a organizar una reunión entre los colegas regionales de las 43 instalaciones y los servidores de confianza de correccionales de A.A. de todo Canadá a principios de 2023.

El secretario presentó al comité una sugerencia de la editorial OSG para que, al revisar la sección "Soltería de propósito", suprimamos las etiquetas profesionales a fin de eliminar la necesidad de actualizar la literatura a medida que cambia la terminología profesional. El cambio sería de:

"Algunos profesionales se refieren al alcoholismo y a la drogadicción como "trastorno por uso de sustancias". Los no alcohólicos son, por lo tanto, a veces introducidos a A.A. y animados a asistir a las reuniones de A.A.. Los no alcohólicos pueden asistir a las reuniones abiertas de A.A. como observadores, pero sólo los que tienen un problema con la bebida pueden asistir a las reuniones cerradas."

a

"Algunos profesionales se refieren a los alcohólicos y a los drogadictos utilizando la misma terminología profesional. Por lo tanto, a veces se presenta A.A. a los no alcohólicos y se les anima a asistir a las reuniones de A.A.. Los no alcohólicos pueden asistir a las reuniones abiertas de A.A. como observadores, pero sólo los que tienen un problema con la bebida pueden asistir a las reuniones cerradas."

Los Comités aprueban que esta revisión se aplique al "Libro de ejercicios correccionales" y al folleto "Un mensaje para los profesionales de la corrección" y acuerdan que la redacción definitiva sea decidida por la Editorial.

Andie Moss, custodio de clase A, compartió que desde la pandemia, el personal en el campo correccional está en crisis. Las instalaciones se cerraron y los voluntarios no pudieron acudir. Se introdujeron tabletas para ayudar a satisfacer las necesidades de las personas detenidas. Debido a esto, muchos nuevos profesionales penitenciarios no han tenido la experiencia de apoyar programas de voluntariado en sus instalaciones. Se informó que, si bien las tabletas satisfacen una gran necesidad, el alcohólico que sufre en custodia sigue solicitando apoyo de A.A. en persona. También se abren a opciones virtuales.

Comité de Custodios de Finanzas - Conferencia Comm Tandy W

Resultados financieros de la OSG: Los Comités revisaron los resultados financieros no auditados de la OSG para el 31 de diciembre de 2022. Paul Konigstein, director financiero, informó únicamente sobre los ingresos finales no auditados de 2022. Los estados financieros completos no auditados de 2022 están programados para completarse la semana del 6 de febrero de 2023, y se distribuirán a todos los miembros de la Junta en ese momento.

Las ventas brutas de literatura para 2022 ascienden a 11.999.441 dólares. Esto supera el presupuesto para 2022 de \$11,000,000 en casi \$1,000,000 (8%) y es \$287,249 (2.5%) más que el año pasado. Se trata de las mayores ventas brutas anuales de literatura desde 2019. Las ventas brutas de diciembre de 2022 no tuvieron el pico habitual de las vacaciones. Las ventas brutas de diciembre fueron de 732.189 dólares, frente a los 1.223.830 dólares de diciembre de 2021. El coste de las mercancías vendidas para 2022 aún no se ha finalizado. Por lo tanto, todavía no se puede informar del margen bruto de 2022. El margen bruto se incluirá en los estados financieros completos no auditados de 2022 que se distribuirán a principios de febrero.

Las contribuciones para 2022 ascienden a 10.557.295 \$. Esto representa el 96% del presupuesto para 2022 de \$11.000.000 y es 218.576 dólares (2%) menos que el año pasado. 2022 es el primer año desde 2018 en que las contribuciones no superaron las del año anterior. En los últimos diez años, las contribuciones han aumentado en siete de esos diez años. El 23% de las contribuciones de 2022 se recibieron en línea, que es el mismo porcentaje que en 2021. Las contribuciones de diciembre de 2022 fueron de 1.399.695 dólares, 40.895 dólares más que en diciembre de 2021. Las contribuciones alcanzaron un promedio de 879.775 dólares al mes, frente a los 897.989 dólares del año pasado y un presupuesto de 916.667 dólares al mes.

Posición de caja: Al 20 de enero de 2023, el efectivo operativo es de 485.369 dólares, lo que representa 1,5 semanas de los gastos operativos propuestos para 2023, que ascienden a 17.085.479 dólares. Los gastos en efectivo de 2022 hasta el 30 de noviembre para impresión de literatura, envíos y almacenamiento fueron de aproximadamente 6,4 millones de dólares. Debido a estos mayores gastos en efectivo relacionados con la literatura, el efectivo de explotación disminuyó de 1.567.459 \$ el 31 de diciembre de 2021 a 514.337 \$ el 31 de diciembre de 2022. Desde el 1.011.013 \$ en la cuenta del convenio internacional se reclasificaron como gastos de explotación durante 2022, la salida neta de efectivo durante 2022 fue de 2.064.135 \$ (1.567.459 \$ - 514.337 + 1.567.459 \$). \$1,011,013).

Presupuesto AAWS/GSB 2023: El presupuesto 2023 propone unos ingresos de explotación previstos de 18.791.320 dólares y unos gastos de explotación de 17.085.479 dólares, lo que arroja un superávit de explotación previsto de 1.000 millones de euros. 1.705.841 dólares antes de gastos de depreciación de 1.200.000 dólares.

Los ingresos brutos presupuestados en concepto de literatura ascienden a 15.900.000 dólares e incluyen un aumento de precios del 20% en los libros en inglés, español y francés y del 30% en los folletos en inglés, español y francés. Se prevé que las contribuciones asciendan a 10.500.000 \$, cifra que coincide aproximadamente con la cantidad real recibida en 2022.

El total de gastos de funcionamiento en el Presupuesto 5.1 es de 17.085.479 dólares para 2023. La depreciación se muestra ahora por separado de las instalaciones y equipos, y el apoyo del GSB a La Viña se muestra ahora como un gasto no operativo. Además, los gastos no operativos se desglosan en gastos en efectivo y no en efectivo.

Resultados financieros del Grapevine: Resultados de fin de año no auditados para el periodo que termina el 31 de diciembre de 2022- La circulación total de la revista Grapevine fue de 58.813 ejemplares. Esto comparado con un presupuesto de 60.017 y 2021 real de 65.053.

Los ingresos totales del ejercicio ascendieron a 1.463.761 dólares, 38.538 dólares menos que los 1.502.300 dólares obtenidos en 2021. Los costes y gastos totales de la revista durante el año fueron de 1.882.701 \$, 73.773 \$ más que en 2021. Después de añadir los intereses devengados, hubo un déficit para el periodo que finalizó el 31 de diciembre de 2022 de 404.940 dólares.

Presupuesto del Grapevine para 2023 : El presupuesto para 2023 parte de una difusión media de pago de la revista Grapevine de 47.751 ejemplares. Se prevé que el Grapevine ePub sea de 2.619, el Grapevine completo de 2.100 y las suscripciones de pago al App de 1.500.

Los ingresos totales del ejercicio se estiman en 1.291.004 dólares. Los gastos totales, que incluyen los costes editoriales, de circulación y generales y de gestión, ascienden a 2.150.078 dólares.

Tras añadir los intereses devengados y el coste de las tasas de desarrollo de aplicaciones, el déficit presupuestado asciende a 1.102.074 dólares.

El Comité de Finanzas de los custodios recomendó a la Junta de Servicios Generales

- aprobar la reducción al 34% de la parte del Pasivo de Suscripción financiada por el Fondo de Reserva,
- autorizar la retirada del Fondo de Reserva de los fondos que excedan del 34% del Fondo de Responsabilidad de Suscripción financiado por el Fondo de Reserva (670.488,00 \$),
- una retirada para Grapevine de 500.000 dólares del Fondo de Reserva para el Desarrollo de Apps.
- para debatir la financiación de los servicios prestados por el Grapevine bajo la dirección de la Conferencia de Servicios Generales.
- Debatir la financiación de dos (2) agentes de servicios regionales para el Grapevine.

Resultados de La Viña: Para los resultados no auditados del 31 de diciembre de 2022, la circulación total de La Viña fue de 6.685 en comparación con los 6.480 presupuestados y los 6.411 de diciembre de 2021. Los ingresos por venta de revistas fueron de 77.482 dólares frente a los 38.734 presupuestados. Tras deducir los costes y gastos de 714.086 \$, se produjo un déficit entre ingresos y gastos de 636.604 \$ para esta actividad de servicio. Esto se compara con un déficit presupuestado de 564.947 \$ y un déficit de 388.646 \$ para 2021. El déficit de la actividad de servicio de La Viña se ha financiado mediante una transferencia del Fondo General del GSB.

Presupuesto de La Viña para 2023: El presupuesto 2023 para La Viña proyecta unos ingresos totales relacionados con el contenido de la revista de 52.360 dólares y un margen bruto total de 63.229 dólares. Una vez deducidos los costes y gastos de 716.808 dólares, el presupuesto de 2023 refleja un déficit de 653.579 dólares.

Informe sobre el fondo de reserva: Al 31 de diciembre de 2022, el saldo del fondo de reserva neto del pasivo de suscripción de Grapevine es de 12.949.059 \$, a la espera de que Grapevine vuelva a calcular el pasivo de suscripción. Esta cifra es inferior al saldo de 12.852.286 \$ a 31 de diciembre de 2021 porque el Comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios autorizó una retirada urgente de 200.000 dólares para apoyar las operaciones del Grapevine.

Paul Konigstein CFO declaró que si no vemos un aumento en las ventas de literatura antes de que los precios aumenten el 3 de abril de 2023, podríamos tener que retirar fondos en el segundo

trimestre de 2023. Paul también informó de que lo que desencadenaría una solicitud es si caemos por debajo de 355.000 dólares en la mano para gastos de funcionamiento.

Reserva prudente: Según se indica a continuación, durante 2022, nuestra Reserva Prudente ha disminuido de 8,49 meses a aproximadamente 7,48 meses durante el año. Esta disminución se debe principalmente al nuevo cálculo de nuestro coeficiente de reserva basado en la nueva previsión de gastos para 2022, como se informó anteriormente.

"CDARS" = Servicio de Registro de Cuentas de Certificados de Depósito.

ACCOUNT ID	BOOK BALANCE	EFFECTIVE DATE	MATURITY DATE	TERM, TYPE	ANNUAL INTEREST RATE	YTD Interest Accrued	
Bank of New York CDARS							
1538	545,151.48	1/21/2021	1/18/2024	3-Year Non-Personal CD	0.21		
7114	554,049.07	01/23/2020	01/19/2023	3-Year Non-Personal	1.76		
2498	552,297.10	12/03/2020	11/30/2023	3-Year Non-Personal	0.18		
Total of CDARS at Bank of New York:						\$ 1,651,497.65	\$ -
Bank United CDARS							
1025141438	250,704.40	8/5/2021	8/3/2023	2-Year Non-Personal	0.19979		
1025141446	250,704.40	8/5/2021	8/3/2023	2-Year Non-Personal	0.19979		
1025239659	250,656.95	9/9/2021	9/7/2023	2-Year Non-Personal	0.2		
1025322378	250,742.42	10/7/2021	10/5/2023	2-Year Non-Personal	0.24		
1025322343	251,362.89	10/7/2021	10/3/2024	3-Year Non-Personal	0.44		
1025395227	251,045.17	11/4/2021	11/2/2023	2-Year Non-Personal	0.36		
1025395235	251,686.00	11/4/2021	10/31/2024	3-Year Non-Personal	0.58		
1025489974	502,611.22	12/9/2021	12/7/2023	2-Year Non-Personal	0.49		
1025489923	504,162.96	12/9/2021	12/5/2024	3-Year Non-Personal	0.78		
1025559483	504,060.23	1/6/2022	1/2/2025	3-Year Non-Personal	0.82		
1025636291	503,331.00	2/3/2022	2/1/2024	2-Year Non-Personal	0.73		
1025636372	504,568.58	2/3/2022	1/30/2025	3-Year Non-Personal	1		
1025712176	504,475.72	3/3/2022	2/29/2024	2-Year Non-Personal	1.07		
1025712214	505,695.60	3/3/2022	2/27/2025	3-Year Non-Personal	1.36		
1025808149	500,000.00	4/7/2022	4/6/2023	1-Year Non-Personal	0.15	3,995.51	
1025884287	250,000.00	5/5/2022	5/4/2023	1-Year Non-Personal	1.44	2,388.26	
1025983005	500,000.00	6/9/2022	6/8/2023	1-Year Non-Personal	2.02	5,732.67	
1026084284	500,000.00	7/14/2022	7/13/2023	1-Year Non-Personal	1.35	3,172.26	
1026084187	503,526.00	7/14/2022	7/11/2024	1-Year Non-Personal	1.5		
1026170547	503,410.02	8/11/2022	8/8/24	2-Year Non-Personal	1.7349		
1026217845	250,000.00	8/25/2022	2/23/2023	6 - Month Personal CD	1.341	1,187.64	
1026472136	500,000.00	11/10/2022	2/9/2023	3 - Month Personal CD	1.48859	1,061.68	
1026544951	500,748.57	12/8/2022	3/9/2023	3 - Month Personal CD	2.71296	894.03	
1026543459	500,000.00	12/1/2022	6/1/2023	6 - Month Personal CD	2.75	1,169.11	
Total of CDARS at Bank United:						\$ 9,793,492.13	\$ 19,601.16
Grand Total:						\$ 11,444,989.78	\$ 19,601.16

CDARS PRINCIPAL	\$11,444,990
CASH- BONY DEPOSIT RESERVE	\$624,102
CASH- BANK UNITED	\$2,103,867
ACCRUED INTEREST (AS OF 12/31/22)	\$19,601
TOTAL ASSET VALUE	\$14,192,559
LESS: GV UNFULFILLED SUBSCRIPTIONS	(\$1,443,500)
RESERVE FUND BALANCE	\$12,749,059

Months of Exp on Hand	7.48
-----------------------	------

EXPENSES	Budget reforecast 3.0
GSO	\$18,089,497
GRAPEVINE	\$1,796,739
LAVINA	\$561,454
	\$20,447,690

Comités de Custodios de Asuntos Internacionales

no hay Comités de Conferencia correspondientes

Los Comités tomaron nota de una actualización por parte del secretario de personal con respecto al barrido de información de contactos internacionales de A.A. que se encuentra en las etapas de planificación con los departamentos de Servicios para Miembros y Servicios de Tecnología. Esto garantizará que la OSG disponga de información actualizada para comunicarse con estas entidades/contactos internacionales de Doce Pasos y para prepararse mejor para la posible reintroducción de cualquier proyecto futuro de Mapa de Datos de A.A.

Informe sobre las actividades de traducción y concesión de licencias: El Comité aceptó el informe sobre licencias y traducciones de la literatura de la AAWS y se abrió a preguntas. Los Comités tomaron nota con satisfacción de la actualización de los procedimientos de solicitud de licencias y traducciones de los países a través del sistema interactivo NetSuite. Esto ayudará a que los países tengan un papel más proactivo a la hora de conocer el estado de los permisos de literatura de su país. El Comité solicitó que se le sigan enviando trimestralmente informes detallados sobre traducción y licencias.

Fondo de Literatura Internacional (ILF) y Fondo de la Reunión de Servicio Mundial (RSM): Los Comités discutieron el estado actual de los Fondos ILF y WSM así como los nuevos procedimientos contables de AAWS para los fondos. Los Comités tomaron nota de la responsabilidad y la importancia de que estos fondos sean mantenidos por AAWS, e informados con claridad y precisión a la Reunión de Servicio Mundial y a la reunión zonal de REDELA. Los Comités esperan con interés los informes trimestrales de Finanzas de la OSG sobre el progreso del mantenimiento de estas cuentas, así como cualquier actualización de los procedimientos de mantenimiento y distribución de los fondos.

Eventos internacionales: Las siguientes invitaciones aún están en discusión y revisión por parte del Equipo de Consulta de Viajes Internacionales:

- Tres Fronteras IX Reuniao Das Tras Frontiers - Argentina, Brasil- Paraguay
- 25-26 de marzo de 2023 en Centro, Brasil
- Convención de Barbados 24-26 de marzo de 2023
- Convención del 25 aniversario de Mongolia - 7-9 de julio de 2023
- Convención Nacional de Perú - 25-27 de agosto de 2023

Vinculación de los custodios profesionales Clase A de los GSB (EE.UU./Canadá) con los custodios profesionales Clase A que sirven a los GSB en otros países: El comité recibió un informe de progreso de un grupo de Facebook Clase A (sin alcohol) que ha sido establecido por custodios Clase A para los custodios Clase A de estructuras de servicio de todo el mundo para recibir preguntas y compartir experiencias.

Comités de custodios de las Convenciones Internacionales/Foros Regionales.

Conferencia Comm - Crystal S (secundaria)

Convención Internacional 2025

Las tendencias del primer trimestre de 2023 reflejan que los viajes de negocios siguen experimentando un repunte, al igual que la registración de eventos.

Las tarifas de los seguros de eventos están aumentando; sin embargo, como novedad, Destination International ofrece ahora pólizas de cancelación de eventos.

La escasez de personal en el sector de la hostelería en general plantea dificultades (por ejemplo, contratos/respuesta de proveedores), pero se espera que mejore con el tiempo y, sin duda, para 2025.

Presupuesto - el objetivo es tener una "visión" del presupuesto a mediados de año con la expectativa de tener un debate exhaustivo en la reunión trimestral de julio de 2023. El proceso presupuestario incluirá una revisión de nuestra filosofía financiera en relación con la Convención Internacional.

Los Comités confirmaron que, al igual que con la Convención Internacional de 2020, el proceso presupuestario incluirá imprevistos.

Habitaciones de hospitalidad en la Convención Internacional - se confirmó que aquellas regiones y/o grupos especiales que necesiten habitaciones de hospitalidad deben ponerse en contacto directamente con el consultor de la convención; sin embargo, el proceso no comenzará hasta el verano de 2024. Los Comités discutieron la participación de oradores que no sean de A.A. en las Convenciones Internacionales y acordaron que se invite a un máximo de veintiún oradores que no sean de A.A. a participar en la Convención Internacional de 2025 a expensas de A.A..

Selección de la sede de la Convención Internacional 2035: Los Comités han examinado los cuestionarios de propuesta presentados por los delegados y las oficinas de turismo para la selección de la sede de la Convención Internacional de 2035. Dos de las seis Oficinas de Convenciones contactadas (Anaheim, California y Las Vegas, Nevada) declinaron participar en el proceso de propuesta. Se debatió que las cuatro ciudades restantes presentaban excelentes opciones.

- Indianápolis, Indiana
- Nueva Orleans, Luisiana
- Phoenix, Arizona
- Toronto, Canadá

Componente virtual de la Convención Internacional de 2025: La dirección de Talley informó a los Comités de que, en el sector de los eventos, los eventos híbridos están perdiendo adeptos debido a consideraciones de coste y planificación; los eventos con opciones de transmisión virtual o en directo varían según el sector.

Foros regionales

406 personas en total (276 de ellas por primera vez) asistieron al Foro Regional del Sureste 2022 en Nueva Orleans.

Tres preguntas para el Comité de los custodios sobre IC/RF:

- ¿Qué grado de flexibilidad debe permitirse en los programas de foros, en función de la región a la que se atiende?
- ¿Qué medios de comunicación deben utilizarse para mejorar la comunicación con los miembros de habla española?
- ¿Seguimos prestando servicios de SLA en todos los foros a pesar de que su uso sea limitado o nulo? Comentarios incluidos:
 - Es fundamental colaborar desde el principio con los comités regionales de bienvenida.
 - Utilizar los comités de accesibilidad de la zona.
 - Flexibilidad de horarios con coherencia de las necesidades de la junta directiva.
 - Revisar la lista de funciones y responsabilidades de los Comités de Acogida.
 - Añadir sesiones de compartimiento tras las presentaciones de las delegadas.
 - El calendario de las convenciones en español y otros eventos se tiene en cuenta en la programación.

Las mejores modalidades de comunicación para llegar a los afiliados que no hablan inglés:

- Los Comités debatieron los costes de los servicios de interpretación prestados para los foros regionales de 2022. Se señaló que Grapevine y La Viña se comunican con los miembros hispanohablantes, más allá del correo electrónico y los boletines, entre otras cosas:
- Contrato con el proveedor "Constant Contact" para el servicio diario de correo electrónico y Short
- Servicio de mensajería (SMS)
- Uso de redes sociales como Instagram para publicaciones diarias y eventos especiales.
- Exploración de la posibilidad de utilizar "WhatsApp" para La Viña debido a su popularidad en la

comunidad hispanohablante.

Comité de Custodios de Literatura - Conferencia Comm - Jenn D, Crystal S, Reilly K

Reportes de progreso enviados a los Comités de Literatura de la Conferencia 2023"

"A.A. para el Alcohólico Negro y Afro-Americano"

"A. A . para los nativos norteamericanos"

Alcohólicos Anónimos-Español

"¿Te crees diferente?"

Quinta edición del libro *Alcohólicos Anónimos* Reilly K

Los Comités solicitaron que, durante el proceso de selección de historias para la Quinta Edición, el subcomité identifique las historias escritas por miembros de la comunidad indígena norteamericana que no se utilizarán en la Quinta Edición, para su posible consideración en la actualización del folleto "A.A. para los indígenas norteamericanos".

Traducción del libro *Alcohólicos Anónimos* (Cuarta Edición) a un lenguaje llano y sencillo. Se proporcionará una copia impresa de los capítulos disponibles en lenguaje llano para que los miembros de la Conferencia puedan revisarlos durante la Conferencia de Servicios Generales de 2023 en una sala que acogerán los miembros del comité de Literatura de los custodios. Los Comités también acordaron que los borradores de los capítulos en lenguaje llano se presentarán en su versión actual en inglés en lenguaje llano.

Proyectos de actualización remitidos al Comité de Literatura de la Conferencia 2023

- Cuaderno de trabajo del Comité de Literatura
- "Las Doce Tradiciones Ilustradas" (P -43)
- Los tres legados de A.A. (P-44)
- "Los jóvenes y A.A ."
- "¿Demasiado joven? " (P -37): Los Comités debaten los nuevos formatos propuestos y los elevados costes estimados. En vista de las estimaciones de alto costo, el comité sugirió explorar otras opciones, tales como la utilización de videos para jóvenes existentes desarrollados por la Conferencia Internacional de Jóvenes en Alcohólicos Anónimos (ICYPAA) u otras alternativas posibles para llevar el mensaje a los jóvenes recién llegados a A.A. El comité de Literatura de los custodios solicitó que el Comité de Literatura de la Conferencia proporcione orientación adicional con respecto a la Accion Plenaria de la Conferencia de 2017.

Actualización sobre la revisión de los folletos de A.A: El comité discutió el proceso de revisión de los folletos de recuperación de A.A. y señaló que el Comité de Literatura de la Conferencia 2023 lleva a cabo la revisión como punto permanente de la agenda de su comité a través de la Matriz de Literatura de Recuperación. Un archivo digital interactivo con la Matriz de Literatura de Recuperación estará disponible en la carpeta del tablero de mandos de los Comités de la Conferencia.

Estrategia para dificultar el acceso a la bibliografía actual en todos los

formatos posibles: Varios esfuerzos actualmente en desarrollo

- publicación en diferentes plataformas,
- abordar el lenguaje incoherente en la literatura de A.A.
- el uso de códigos QR en los folletos. Los Comités también señalaron que
- Estos esfuerzos se abordan desde diferentes perspectivas y por múltiples

departamentos de la OSG.

Comité de Nombramientos de los custodios - Conference Trustees Co Kathy R

No disponible

Comité de Custodios sobre Información Pública - Conference Co Ben N, Jake S

Informe sobre el canal de YouTube de AAWS: Los análisis reflejan el aumento de visitas en español. Se sugirió ampliar el uso de la lista de reproducción, así como las funciones de vídeo siguiente sugerido, entre otras, para determinar si estas capacidades podrían resultar beneficiosas para mejorar la experiencia del usuario para esta población.

Reportes de Google Ads: Los nuevos anuncios responsivos han aumentado la eficacia de los anuncios que aparecen en las búsquedas en un 94%.

Nuevos anuncios de servicio público en vídeo: "Sobriedad en A.A.: Mi forma de beber construyó un muro" y "Sobriedad en A.A.: Cuando beber ya no es una fiesta". Los resultados en EE.UU. para diciembre de 2022 fueron 10.371 emisiones, 58.991.397 impresiones y \$3.955.397 en valor mediático. Los anuncios canadienses se emitieron otras 1.269 veces. Los resultados finales de la campaña de un año fueron 125.192 emisiones, 615.956.841 impresiones y 34.506.580 dólares de valor mediático. Los resultados finales de la campaña en Canadá fueron 11.485 emisiones.

Vídeos PSA en plataformas de streaming: Los Comités debatieron el estudio de viabilidad actualizado sobre la colocación de pago de vídeos de anuncios de servicio público en plataformas de streaming y acordaron que incluye información suficiente.

Canal de distribución Mesmerize Point PSA: La revisión jurídica del contrato se mantuvo muy por debajo del presupuesto propuesto de 2.000 dólares, con una factura por el trabajo que ascendió a 750,00 dólares. Comienza el periodo de un año de emisión de nuestros anuncios de servicio público en vídeo en los monitores de circuito cerrado de Mesmerize Point en consultorios médicos y farmacias privadas.

Reporte Final del Subcomité sobre los Resultados de la Encuesta de Miembros de A.A. 2022: Los Comités revisaron el borrador del folleto de la encuesta y una maqueta dinámica de la página web. Se discutió que se creará una biblioteca de todas las infografías y se pondrá a disposición de los miembros de A.A., la comunidad profesional, los medios de comunicación y otros interesados. El folleto requiere la aprobación de la Conferencia. El diseño y desarrollo de la página web es competencia del equipo de Servicios de Comunicación de la OSG y no requiere la aprobación de la Conferencia, pero se someterá a la consideración del Comité de Información Pública de la Conferencia.

Folleto/materiales de información pública: "A.A. de un vistazo". "Mensaje a los adolescentes". "Hablar en reuniones que no son de A.A.". Dos presentaciones completas de vídeos de Jóvenes para su consideración.

Implementar una cuenta de Alcoholics Anonymous World Services, Inc. cuenta de Instagram: Crear, implementar y gestionar una cuenta oficial de Instagram de Alcoholics Anonymous World Services.

Comités Auxiliares

Participación de los grupos en línea en la estructura de servicios generales de EE.UU. y Canadá (extractos)-.

La repentina aparición de la pandemia en 2020, como todos bien sabemos, creó un entorno totalmente nuevo (para la mayoría) para los grupos de Alcohólicos Anónimos de todo el mundo: el virtual. La repentina imposibilidad de reunirse en un entorno presencial, el rápido cambio a plataformas de reunión disponibles y baratas que utilizan la tecnología de Internet por parte de muchos grupos ha dado lugar a nuevos e interesantes retos y ha señalado la necesidad de nuevas formas de pensar con respecto a la incorporación de esta nueva plataforma en la vida de A.A. de una manera que respete nuestros Pasos, Tradiciones y Conceptos.

La participación en la vida de A.A. hasta 2020 se había basado lógicamente en la organización estructural geográfica, en particular para el trabajo de servicios generales. ¿Qué nuevas oportunidades han surgido? ¿Qué nos estamos perdiendo? ¿Cuáles son los retos? ¿Cuáles son las preocupaciones emergentes en constante cambio? La realidad virtual estará con nosotros mucho después de la pandemia, y tenemos que mirar hacia el futuro.

Estas y otras muchas preguntas fueron las principales en la mente de las delegadas a la 71ª Conferencia de Servicios Generales en la primavera de 2021. Se aprobaron dos acciones recomendables directamente relacionadas con el tema:

I) *La Estructura de Servicios Generales de E.E.UU./Canadá reconoce a los grupos en línea y fomenta su participación, incluyendo en la lista a aquellos grupos que lo soliciten dentro del distrito y área preferidos por el grupo, siendo la opción por defecto la ubicación del contacto principal del grupo. Esto sustituye a la Acción Recomendable de 1997 que designaba a los grupos en línea como "Reuniones Internacionales por Correspondencia".*

II) *Que la Junta de Servicios Generales forme un comité para estudiar las posibilidades futuras de participación de los grupos en línea en la estructura de Servicios Generales de E.E.UU./Canadá.*

Se formó un grupo de trabajo para responder a la Acción Consultiva I, relativa a la inclusión de grupos virtuales. Es importante señalar que la Acción Consultiva I reconoce claramente los grupos en línea, y que el grupo de trabajo revisó el formulario de nuevos grupos para facilitar ese cambio. Ahora se denomina formulario/directrices para el listado de nuevos grupos y está disponible en <https://www.aa.org/gso-new-group-listing-guidelines-form>

En relación con la Acción recomendable II, el presidente de la Junta de Servicios Generales constituyó un Comité Auxiliar de la JSG para estudiar la participación de grupos en línea en nuestra estructura de servicios generales de EE.UU./Canadá. El Comité Auxiliar presentó un informe en la 72ª Conferencia de Servicios Generales. Ese informe completo se incluye en el Informe Final de la Conferencia de la 72ª Conferencia de Servicios Generales, Ahora ofrecemos nuestro informe de progreso de 2022, basándonos en el primero de 2021. Además de asistir a varios eventos relacionados con el tema en los EE.UU. y Canadá, el Comité se ha centrado en la comunicación dentro de la estructura de servicios generales a través de los delegados, como se ve en los resultados de la encuesta en el informe de progreso. El análisis y el trabajo continúan.

Sugerencias para el futuro

Aunque la literatura aprobada por la Conferencia tiene que pasar por el proceso de la Conferencia para ser actualizada, el material de servicio ha cumplido la importante función de proporcionar experiencia compartida a los grupos y miembros cuando hay necesidad de compartir información oportunamente. Sin embargo, la magnitud de los cambios que A.A. ha experimentado en los últimos años a veces ha superado nuestra capacidad de recopilar experiencias compartidas, especialmente en áreas relacionadas con los grupos en línea. De las

respuestas a la encuesta, lo compartido en los talleres y la correspondencia de los miembros y grupos de A.A. se desprende claramente que existe un deseo de obtener más información sobre los grupos en línea. A continuación encontrará enlaces a

materiales disponibles actualmente en el sitio web aa.org, en el Manual del Grupo y en los paquetes de servicio que contienen información relacionada con los grupos en línea.

[Anonimato en Internet y medios digitales](#)

[Directrices de A.A. en Internet MG-18](#)

[Directrices/Formulario para la inclusión](#)

[de nuevos grupos en la OSG ¿Está su grupo vinculado a A.A. en su totalidad?](#)

[Preguntas frecuentes sobre la práctica de la Séptima Tradición en las reuniones virtuales](#)

[Al servicio de todos los alcohólicos: Dificultar el acceso al mensaje de A.A.](#)

Aunque ofrecen información útil, es necesario recopilar más experiencias compartidas de grupos en línea sobre sus prácticas y procedimientos, los retos a los que se han enfrentado y las soluciones que han encontrado para poder integrarlas en estas piezas de servicio. Compartir experiencias de un grupo a otro, de un RSG a otro, de un MCD a otro y de un distrito a otro contribuirá en gran medida a cubrir esta necesidad.

El Foro de Tecnología en A.A. (<https://tiaa-forum.org/>) es para que los miembros de AA (y los no miembros que apoyan los servicios de AA) compartan acerca del uso de la tecnología para lograr el propósito primordial de AA. Hay una guía de consideraciones sobre reuniones híbridas creada para ayudar a los grupos a pensar en los retos de realizar reuniones híbridas. Hay información disponible sobre montajes híbridos para reuniones de A.A., asambleas de servicio y otros eventos. Esto incluye listas del equipo necesario, formas de optimizar la participación e información sobre cómo llevar a cabo procedimientos de votación en eventos híbridos. También hay hilos sobre formas de dar la bienvenida a los recién llegados a las reuniones en línea, así como experiencias compartidas sobre seguridad y anonimato en línea. Los miembros también pueden plantear preguntas a la comunidad TIAA.

Además de actualizar el material de servicio existente, podrían elaborarse nuevas preguntas frecuentes, guías y otras fuentes de experiencias compartidas. He aquí algunos tópicos relacionados con los grupos en línea que tal vez convendría explorar.

Aunque la 71ª Conferencia de Servicios Generales aprobó una acción recomendable en 2021 en la que se recomendaba "que la Estructura de Servicios Generales de EE.UU./Canadá reconozca a los grupos en línea y fomente su participación mediante la inclusión en la lista de grupos que soliciten figurar en la Conexión de la Comunidad según el distrito y área preferidos por el grupo", muchos miembros de reuniones en línea aún no saben que pueden figurar en la lista de la OSG o cómo podrían conectarse con un distrito geográfico o incluso con un distrito virtual. Una pieza de servicio que utilice infografía, un FAQ, y/o un video corto podrían ser herramientas excelentes para llegar a las reuniones en línea que actualmente no están en la estructura de servicio para explicarles el proceso y sus opciones. Las comunicaciones que transmiten los beneficios de participar en los servicios generales son necesarias tanto para las reuniones físicas como para los grupos en línea, pero a corto plazo puede haber una mayor necesidad y oportunidad entre las reuniones en línea y sus miembros.

Los grupos en línea que entienden que pueden figurar en la lista de la OSG suelen tener otras preguntas. Algunas de las preguntas más frecuentes son "¿Cómo elegimos a qué distrito unirnos si no estamos vinculados a una geografía específica?". "¿Qué hacemos si nuestro distrito o área no puede adaptarse a nuestra necesidad de participar en línea?". "¿Qué tipo de permiso necesitaríamos para afiliarnos a un distrito de otra área?". "¿Aceptan los distritos virtuales grupos de fuera de su área?". "¿Y si nuestros miembros son de otros países?". Aunque rara vez hay respuestas sencillas a estas preguntas un buen comienzo es averiguar qué han hecho otros grupos.

Preguntas similares provienen de grupos que están divididos sobre si volver a reunirse en persona, adoptar un formato híbrido o seguir reuniéndose exclusivamente en línea. Si no logran

ponerse de acuerdo sobre un formato común, los grupos se preguntan si deben dividirse en varios grupos individuales o formar un grupo paraguas con reuniones individuales. Los grupos que se dividen se preguntan quién se queda con el nombre.

Y quién se queda con el dinero que haya. Un grupo compartió su experiencia de estar en desacuerdo sobre quién podía quedarse con la tesorería hasta que uno de los miembros dijo: "Bueno, ¿quién lo necesita más?". No hay que subestimar el valor de la experiencia compartida.

Una necesidad que seguimos escuchando es la de compartir experiencias sobre las prácticas y procedimientos de los grupos en línea. Un área de interés podría ser la descripción de las nuevas posiciones de servicio necesarias para los grupos en línea, como "Coordinador técnico" y "Patrulla de trolls". Otras posiciones más tradicionales se han adaptado a los grupos en línea. Por ejemplo, un Coordinador de literatura de un grupo en línea no tendrá que colocar libros en una mesa o llenar un estante de literatura, sino que puede proporcionar recursos digitales o enlaces a la literatura utilizando una aplicación de deslizamiento.

Los miembros también están estudiando qué pueden hacer los representantes del Grapevine y de La Viña en los grupos en línea para abrir las revistas. Algunos grupos en línea tienen "Coordinadores de recién llegados" para fomentar una mayor interacción con los nuevos. Los "Fellowship Chairs" han estudiado cómo trasladar al mundo virtual esa experiencia de ir a cenar después de la reunión.

En lo que respecta a la seguridad de los grupos, las prácticas y procedimientos para los grupos en línea siguen evolucionando. Proporcionar enlaces en las piezas de servicio a materiales actualizados con frecuencia sobre la configuración de seguridad también podría ser útil para los grupos en línea. También podría ser útil recopilar experiencias compartidas sobre las formas en que los grupos en línea han utilizado su experiencia particular en el trabajo con los comités de servicio de distrito y de área para:

- Abrir reuniones en línea en centros de tratamiento, correccionales, residencias de ancianos y centros de rehabilitación.
- Llegar a comunidades remotas y conectar con ellas
- Ayudar a los afiliados confinados en casa o con problemas de movilidad
- Ofrecer más opciones a los miembros con dificultades auditivas, ciegos y sordos.
- Utilice la interpretación simultánea para ofrecer reuniones en más idiomas
- Organizar reuniones para miembros inmunodeprimidos
- Ofrecer reuniones 24 horas al día, 7 días a la semana, para los AA que trabajan por turnos, los padres primerizos o los cuidadores.
- Dificultar el acceso a las reuniones a quienes hayan perdido el permiso de conducir.

Sigue habiendo, como en el primer informe, más preguntas que respuestas. Sin embargo, la forma de las preguntas sigue evolucionando y cambiando. Es evidente que se están manteniendo muchas conversaciones a nivel de Área, Distrito y Grupo, y que existe la necesidad y el deseo de seguir compartiendo experiencias. Hay voces que seguimos necesitando buscar y escuchar en este panorama y proceso aún en evolución. Es extraordinario formar parte de él.

Comités Auxiliares de enero y años sucesivos

El Comité de enero y más allá ha recibido una RFP del equipo METS para el fin de semana de la Junta de octubre de 2023. Hemos distribuido la RFP a 8 instalaciones en 5 ciudades diferentes, incluyendo Kansas City, St Louis, Omaha, Akron y Charlotte. Louis, Omaha, Akron y Charlotte. Hemos recibido respuestas de 7 centros, 2 de los cuales se han negado a presentar propuestas. Las cinco propuestas recibidas se han remitido al equipo de METS para que elabore una estimación de los costes totales. Además de los centros remotos, el equipo de METS está trabajando con centros de la ciudad de Nueva York. Nuestro objetivo es proporcionar una comparación de costes para determinar si sería viable un fin de semana de la Junta a distancia.

Comités Auxiliares de la Conmemoración del Centenario

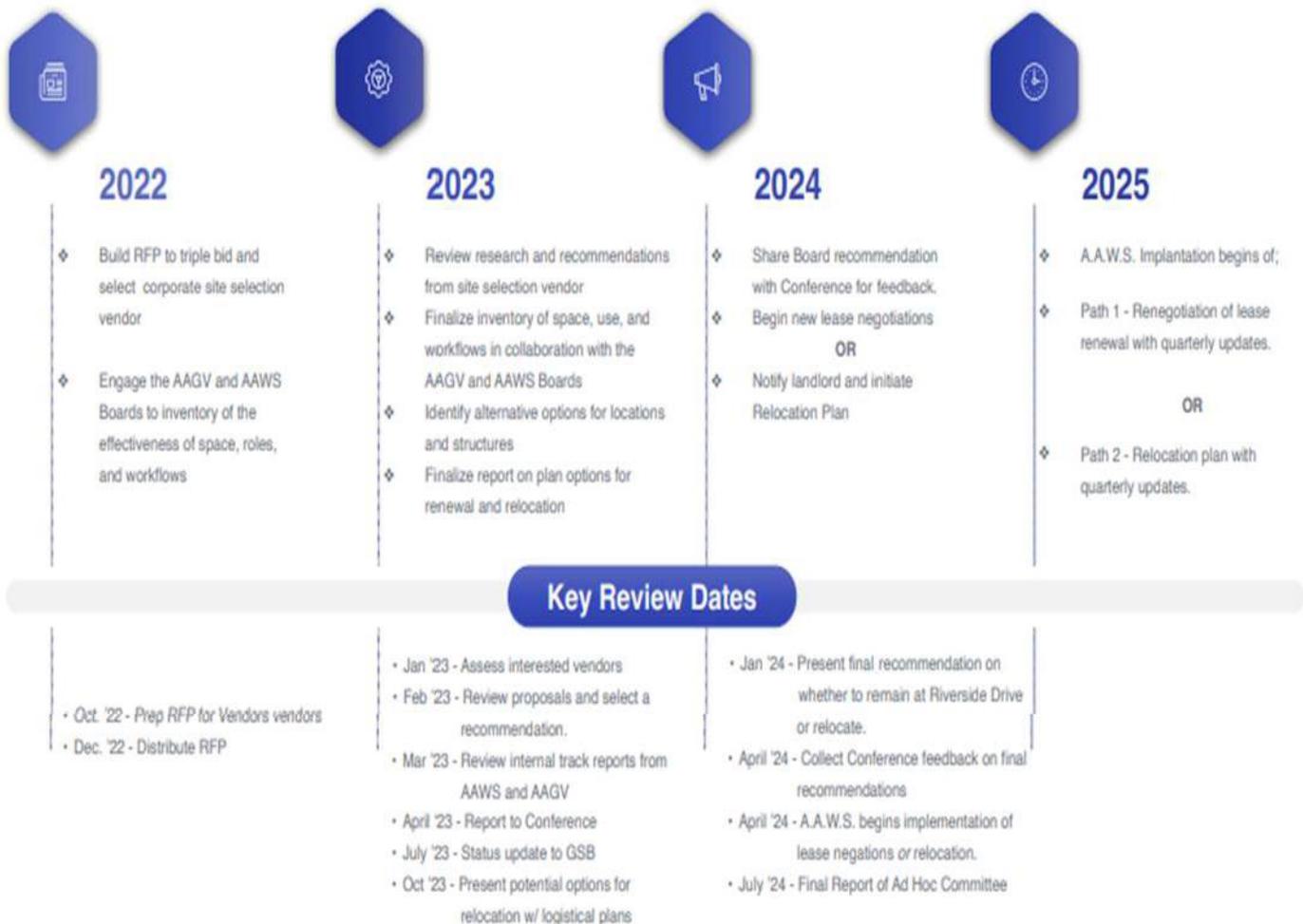
El ámbito de actuación de los nuevos Comités incluye:

1. El Comité Auxiliar de Conmemoración del Centenario, en previsión del reconocimiento mundial del Centenario de A.A., considerará las oportunidades únicas de cooperar con la comunidad profesional, las relaciones públicas y de ser "amistosos con nuestros amigos" en la conmemoración del centenario de A.A. en 2035.
2. Definir y explorar estrategias y recomendaciones para aprovechar las posibles oportunidades de relaciones públicas y medios de comunicación internacionales, nacionales y locales derivadas del Centenario.
3. Buscar un enfoque coordinado entre la GSB, la AAWS y la AAGV para las actividades relacionadas con el centenario.
4. Estudiar la forma de recabar aportaciones y la participación de las estructuras de servicio internacionales de AA. Un objetivo es marcar el centenario de AA trazando la trayectoria de nuestra historia con un enfoque global.
5. Incluir a la Comunidad a través de la comunicación regular, la participación y el compromiso.

Ubicación Comisión Auxiliar Plus

Location+ Timeline

Milestones and approvals needed to approve renewal of the lease or approval of a new location and transition plan



Appendix A - Financial Reports

AA Grapevine, Inc. Financial Report

Grapevine

Circulation

	December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
GV Magazine GV Complete GV	52,321	53,161	(840)	56,081	(3,760)
ePub	3,458	3,623	(164)	5,144	(1,686)
Total Circulation	3,034	3,234	(200)	3,828	(795)
	58,813	60,017	(1,204)	65,053	(6,240)

Financial Activity

	December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
Gross Margin on Subscriptions Gross	789,246	828,334	(39,088)	1,091,404	(302,158)
Margin Other Published Items	674,515	691,970	(17,454)	410,896	263,619
Total Gross Margin	1,463,761	1,520,303	(56,542)	1,502,300	(38,538)

	December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs Budget	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
Editorial	900,842	847,083	53,759	909,281	(8,439)
Circulation & Business General &	920,204	931,613	(11,409)	813,228	106,976
Administrative	61,655	61,215	440	86,419	(24,764)
Total Cost & Expenses	1,882,701	1,839,912	42,789	1,808,929	73,773
Miscellaneous Income Reserve Fund	-	-	-	180,011	(180,011)
Interest Net Income (Loss)	14,000	14,000	-	14,000	-
	(404,940)	(305,608)	(99,332)	(112,618)	(292,322)

La Viña

Circulation

LV Magazine LV

Complete LV ePub

Total Circulation

December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs Budget	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
6,583	6,480	103	6,411	172
35	-	35	-	35
67	-	67	-	67
6,685	6,480	205	6,411	274

Financial Activity

Gross Margin on Subscriptions Gross

Margin Other Published Items

Total Gross Margin

December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs Budget	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
20,457	(2,789)	23,246	24,159	(3,702)
57,024	41,524	15,501	17,005	40,020
77,482	38,734	38,747	41,163	36,318

Editorial

Circulation & Business

General & Administrative

**Total Cost &
Expenses**

Contribution GSB

Net Income (Loss)

December 2022 Actual YTD	December 2022 Budget YTD	Variance Actual vs Budget	December 2021 Actual YTD	Variance 2022 vs. 2021
434,031	367,099	66,931	251,988	182,043
264,459	218,603	45,856	177,822	86,637
15,596	17,979	(2,384)	-	15,596
714,086	603,682	110,404	429,810	284,276
636,604	564,947	71,657	388,646	247,958
-	-	-	-	-