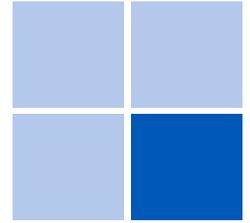


# Informe Trimestral de la OSG



## Actividades de la Junta de Servicios Generales, incluyendo A.A. World Services, Inc., y AA Grapevine, Inc.

Este es un boletín confidencial, para usarse solo de forma interna en AA.

Enero de 2022

### Reunión de la Junta de Servicios Generales

La Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos celebró su primera reunión trimestral en persona en el hotel New York Marriott at the Brooklyn Bridge, en Brooklyn, Nueva York, y por videoconferencia el lunes 31 de enero de 2022. Linda Chezem (no alcohólica), presidenta de la Junta de Servicios Generales, dirigió la reunión. La presidenta dio una cálida bienvenida a todos los presentes, incluidos los invitados especiales: los coordinadores delegados de los comités de la Conferencia de 2022.

Todos los comités se reunieron durante el fin de semana. Los puntos sobresalientes de los informes de los comités aparecen a continuación:

### Archivos Históricos

El comité revisó un borrador de la nueva “Guía para obtener historias orales” y aceptó el borrador con algunas modificaciones menores.

### Conferencia

El comité recomendó, y la Junta de Servicios Generales estuvo de acuerdo, que el plan de distribución equitativa de la carga de trabajo de 2021-22 se ponga en práctica para la 72.<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales. El comité espera recibir compartimiento de las reuniones de la 72.<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales para continuar con sus debates sobre la fecha y el material de referencia de la llamada en conferencia de enero en vista de los efectos del plan de distribución equitativa de la carga de trabajo.

### Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades

*Cooperación con la Comunidad Profesional:* El comité trató el tema de la plataforma LinkedIn y el reciente grupo de sondeo conformado por profesionales de la salud mental y envió un informe de avance sobre el desarrollo del folleto para los profesionales de la salud mental al Comité de CCP de la Conferencia de 2022. El comité también repasó el informe de avance del borrador del folleto “Para los profesionales: Cómo AA ‘une las orillas’ para ayudar a los alcohólicos” y espera tener un borrador revisado en la reunión de julio de 2022. El comité dio la bienvenida a los dos nuevos consultores, Tom P. (EE. UU.) y Gerry C. (Canadá), que participarán en el proyecto de entrevistas de audio a miembros de las fuerzas armadas.

### Correccionales

El director de publicaciones de AAWS informó que se firmaron varios contratos con cinco proveedores diferentes para permitir la distribución, por medio de tablets, de literatura de AA en los centros correccionales. El responsable de publicación del Grapevine informó que el Grapevine también está trabajando con éxito con varios proveedores para llevar el material del Grapevine a los centros correccionales.

### Finanzas

#### Resultados financieros de la OSG

El director de finanzas de la OSG presentó la información de ingresos de 2021 final sin auditar. Se prevé que los estados financieros completos de 2021 sin auditar, que incluyen los gastos y el superávit, estén listos el 4 de febrero de 2022 y se distribuirán a todos los miembros de la Junta e incluirán en el *Informe final* de la 72.<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales.

Las ventas brutas de literatura del año 2021 son de \$11,700,254. Superan el presupuesto de 2021 de \$11,400,000 en \$300,254 (3 %) y son de \$2,538,846 más que el año pasado. Son las ventas brutas de literatura anuales más altas desde 2019. Las ventas brutas alcanzaron un promedio de \$975,021 por mes comparadas con el presupuesto de \$950,000 por mes.

Las contribuciones de 2021 fueron de \$10,782,983. Superan el presupuesto de 2021 de \$10,000,000 en \$782,983 (8 %) y son mayores a las del año pasado en \$526,296. Estas son las contribuciones anuales más altas en la historia de la JSG y superan el récord del año pasado de \$10,256,687. De ese total, se recibió un 23 % de las contribuciones en línea, algo que también marca un récord. Las contribuciones alcanzaron un promedio de \$898,582 por mes comparadas con el presupuesto de \$833,333 por mes. El comité aceptó el informe financiero de la OSG.

#### Presupuesto de la OSG de 2022

El presupuesto de 2022 propone gastos operativos de \$18,111,969 con ingresos estimados de \$16,761,400, para dar lugar a un déficit proyectado de \$1,350,569. Este déficit se cubrirá con el superávit proyectado y anticipado de 2021. El monto exacto del superávit de 2021 se determinará luego de completar la auditoría anual, pero se espera que esté dentro de los \$1.5 a \$2.0 millones. La proyección del flujo de caja es que aumente \$1,494,710 en 2022.

Los ingresos de literatura presupuestados son de \$11,000,000. Las ganancias brutas están presupuestadas en \$6,534,000, \$306,000 menos que el nuevo pronóstico de 2021. El monto se compone de una reducción de \$168,000 en las ventas netas y un aumento de \$138,000 en el costo de la mercadería vendida. Se estima que las contribuciones sean de \$10,000,000, lo mismo que en el nuevo pronóstico de 2021.

Los gastos totales presupuestados son de \$18,111,969 para 2022, \$1,774,711 más que en el nuevo pronóstico de 2021. Los salarios y los gastos adicionales están presupuestados en \$10,606,373, \$468,529 más que en el nuevo pronóstico de 2021 por un aumento de los salarios promedio de 3 % y un aumento de los costos de seguro médico. Los honorarios profesionales se estiman en \$1,562,559, \$1,027,881 menos que en 2021.

Kevin Prior (no alcohólico), tesorero de la JSG, informó al comité que el Comité Internacional de los custodios votó solicitar

que el Comité de Finanzas y Presupuesto de los custodios modifique el presupuesto para añadir una contribución de \$20,000 al Fondo de la Reunión de Servicio Mundial. (La información presupuestaria de este informe incluye esta modificación).

El comité recomendó que la Junta de Servicios Generales apruebe el presupuesto de la OSG de 2022 modificado.

### **Resultados financieros del Grapevine**

Francis G., tesorero del Grapevine, presentó los resultados sin auditar del año que terminó el 31 de diciembre de 2021. La circulación paga promedio de la revista Grapevine fue de 56,081 ejemplares. Eso se compara con un presupuesto de 60,970 y la cifra real de 2020 de 63,397.

Los ingresos totales del año fueron \$1,738,097, \$274,463 más que lo presupuestado y \$122,337 más que los \$1,615,760 alcanzados en 2020.

Los costos y gastos totales de la revista para el año fueron \$1,712,588, \$105,270 menos que lo presupuestado y \$201,781 menos que los \$1,914,459 de 2020.

Luego de sumar los intereses devengados, hubo un ingreso neto de \$25,509 en el año, comparado con una pérdida neta presupuestada de \$354,225.

El comité aceptó el informe financiero del Grapevine.

### **Resultados de La Viña**

Francis G. presentó los resultados sin auditar del año que terminó el 31 de diciembre de 2021. Las suscripciones pagas promedio de La Viña fueron 6,312 comparadas con las 5,597 presupuestadas y las 7,205 de 2020. Los ingresos totales fueron de \$41,163 comparados con un presupuesto de \$24,813. Luego de deducir los costos y los gastos de \$429,810, en esta actividad de servicio hubo un déficit entre los ingresos y los gastos de \$388,646. Eso se compara con un déficit presupuestado de \$401,970 y un déficit de \$385,772 en 2020. El déficit de la actividad de servicio de La Viña fue financiado por una transferencia del Fondo General de la JSG. El comité aceptó el informe financiero de La Viña.

### **Presupuesto del Grapevine y La Viña de 2022**

El presupuesto del Grapevine de 2022 supone una circulación paga promedio de la revista Grapevine de 62,000. La opción de suscripción ePub del Grapevine se estima en 3,502 y el Grapevine Completo en 5,340.

Los ingresos totales del año se estiman en \$1,706,208. Los gastos totales, que incluyen los gastos de redacción, circulación, gastos generales y administrativos serían de \$1,686,975. Luego de sumar el interés devengado, se presupuesta un superávit de \$19,234. El comité recomendó que la Junta de Servicios Generales apruebe el presupuesto del Grapevine de 2022.

El presupuesto de La Viña de 2022 proyecta suscripciones pagas promedio de la revista de 7,500. Los ingresos totales se estiman en \$24,988. Luego de restar los costos y gastos de \$427,055, el presupuesto de 2022 muestra un déficit de \$402,067. El comité recomendó que la Junta de Servicios Generales apruebe el presupuesto de La Viña de 2022.

### **Informe del Fondo de reserva**

Al 31 de diciembre, el saldo del Fondo de reserva neto, luego de descontar las obligaciones por suscripciones del Grapevine, es de \$12,822,286, lo que representa 8.49 meses de gastos de la OSG y el Grapevine de 2021 y aproximadamente 7.5 meses de gastos de 2022.

### **Informe de AAWS sobre el automantenimiento**

Deborah K. contó al comité las novedades respecto de las actividades del subcomité de automantenimiento, que se reunió el

14 de diciembre de 2021. El subcomité habló sobre las comunicaciones con los miembros que destacan cómo se utilizan los dólares de la Séptima Tradición y opinó que el *Box 4-5-9* sería una manera efectiva de comunicarlo. El comité también revisó el acuse de recibo de las contribuciones e iba a contactarse con el departamento de Finanzas para hacer algunas sugerencias de redacción.

### **Sesión de compartimiento general**

El custodio regional Francis G. explicó el formato de asamblea pública e invitó a los custodios, directores, miembros de comité invitados, candidatos a custodio clase A, empleados de la OSG y, en especial, a los coordinadores delegados invitados, a compartir lo que pensaban.

Un custodio clase A y otras personas mencionaron cómo cada participante contribuye talento y tiempo cuando presta servicio en AA y destacaron que el tiempo es algo valioso, que todos deberíamos utilizar con eficacia.

Algunos coordinadores delegados compartieron las respuestas de sus áreas respecto de las acciones de la Conferencia de 2021 y uno de ellos dijo que “Nuestro trabajo es escuchar y es una oportunidad real de crecimiento”. Una coordinadora delegada expresó lo impresionada que estaba con la forma en que los coordinadores custodios dirigen las reuniones y lo mucho que los secretarios del personal hacen para ayudar a los comités a mantenerse enfocados en lo que tienen que hacer. Otra coordinadora expresó que esperaba una situación del estilo de “unos contra otros” entre los custodios y los delegados, pero ahora sentía que era una situación de “nosotros”.

Un miembro de comité invitado expresó su preocupación por el hecho de que la percepción pública de AA afecta nuestra capacidad de hablarle a la gente joven. Una directora no custodio expresó frustración por la lentitud con la que nos movemos en AA. También dijo que no siempre se siente segura en AA y “si yo no me siento segura, ¿cómo se sentiría una persona que recién llega?” Un custodio de servicio general compartió que llegó a AA porque un terapeuta supo que un chico de 16 años podía ser alcohólico y es por eso que sigue prestando servicio en Información Pública. Otro custodio de servicio general compartió que, si bien es una época llena de rispideces, todavía podemos tener conversaciones incómodas de manera amorosa y sana. “Tenemos que suponer una buena intención en todo”.

Un miembro del personal habló sobre cómo la Comunidad está usando las redes sociales; a veces es hermoso y otras veces hay información errónea y comentarios llenos de odio y desunión. A ella le preocupa que un miembro que recién comienza a prestar servicio esté expuesto a eso. Un coordinador delegado compartió que últimamente escucha más quejas que unidad. Hace poco leyó *Nuestra gran responsabilidad* y se dio cuenta de que su enfoque principal en el cambio y la unidad es muy relevante en estos tiempos.

Al finalizar el tiempo asignado a la actividad, Francis sugirió que las conversaciones siguieran durante la cena e incluso más tarde y dio fin a la sesión.

### **Internacional**

El comité revisó el informe de la REDELA de los custodios generales y destacó que el hecho de que los países de la REDELA se reúnan en línea todos los meses genera una oportunidad de discutir más a fondo temas relacionados con una mayor conexión en las Américas. El comité también discutió el documento confidencial “Directorio Internacional de AA fuera de los EE. UU. y Canadá de 2018-2019” y se preguntó si un formato impreso es el más eficaz para proporcionar contactos de habla inglesa internacionales y otros recursos internacionales relevan-

tes y solicitó que no se produzca un nuevo directorio hasta que esto se consulte de manera más amplia durante la Reunión de Servicio Mundial de 2022.

## Convención Internacional y Foros Regionales

El comité reafirmó que todos los Foros Regionales de 2022 serán únicamente presenciales. La emoción va en aumento respecto del Foro Especial de Conexiones Norte/Sur virtual, un evento de un solo día que se celebrará el 16 de julio de 2022. Argentina y Chile colaboran en esta aventura. El lema de la Convención Internacional de 2025 se eligió a partir de una lista de 351 sugerencias enviadas por la Comunidad. El lema se anunciará durante la 72.<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales. En una reunión de comité futura se considerarán opciones para tener un componente virtual. Se está trabajando en una encuesta para recabar información de la Comunidad para ayudar a planificar la Convención Internacional de 2025.

## Literatura

El comité acordó enviar varios informes de avance al Comité de Literatura de la Conferencia de 2022, incluidos informes sobre: la redacción de un borrador de la cuarta edición de *Alcohólicos Anónimos* (en español); solicitudes para crear libros de trabajo de guía de estudio para AA; la redacción de un borrador de la quinta edición de *Alcohólicos Anónimos* (en inglés); y una actualización del folleto “AA para el alcohólico negro y afroamericano”.

## Nombramientos

El comité repasó la lista de todos los candidatos a custodio regional del Este de Canadá y del Pacífico y concluyó que todos pueden participar de la elección de abril de 2022.

## Información Pública

El comité debatió el informe de avance de 2022 y el Plan de podcasts de la OSG, incluyendo el trabajo colaborativo que supuso la producción de un episodio piloto del podcast de la OSG. El comité le pidió al personal que produjera otra versión del episodio piloto que tomara en cuenta los comentarios de la encuesta, para incluirla en el material de referencia de la Conferencia. El comité espera recibir comentarios y sugerencias del comité de la Conferencia.

El comité revisó y aprobó una nueva campaña de Google Ads con varios conjuntos de anuncios para la comunidad profesional. Se crearon ocho anuncios para las siguientes categorías profesionales: correccionales, educación, religiones, recursos humanos, derecho, medicina, fuerzas armadas y tratamiento.

## AA World Services

Desde su reunión del 29 de octubre de 2021, AA World Services Inc. se reunió dos veces: el 2 de diciembre en una sesión de planificación estratégica y el 3 de diciembre. Durante este mismo período, los comités de Finanzas, Nombramientos, Publicaciones, Tecnología, Comunicación y Servicios de AAWS se reunieron dos veces. El Comité de Auditoría Interna de AAWS se reunió cuatro veces. Además, el presidente de AAWS y el gerente general se reúnen semanalmente.

## Novedades de la Convención Internacional de 2025

Talley Management, la empresa consultora de la Convención, dio novedades del progreso actual de la selección de proveedores clave y de la estructura de costos cambiante en general. Otra preocupación que se identificó es el alojamiento y se están entablando conversaciones con Airbnb para utilizar sus 10,000 unidades en Vancouver. Se espera tener más información sobre proveedores para el final del primer trimestre.

## Administración

*Vuelta a la oficina:* El grupo de trabajo de Vuelta a la oficina se está reuniendo actualmente todas las semanas. El objetivo es que se vuelva a la oficina por completo lo antes posible, siempre con la consideración de mantener la salud y seguridad de nuestros empleados.

Continúan los esfuerzos para infundir los principios de AA en el día a día y las operaciones de la oficina. Se llevó a cabo una reunión interna de la OSG, similar a la 1728, para fomentar una participación más amplia de todos los empleados de AAWS y AAGV, además de los custodios, directores no custodios y miembros de comité invitados.

## Archivos Históricos

A finales de 2021, se añadieron alrededor de 300 artículos físicos nuevos y unos cinco pies cúbicos (0.14 metros cúbicos) de materiales a los Archivos Históricos. Entre los artículos interesantes que recibieron de las áreas en 2021 se incluyen historias de AA locales, un ejemplar de la primera impresión y primera edición de *Alcohólicos Anónimos alcanza la mayoría de edad* firmada por Bill W. y materiales históricos relacionados con los comienzos de AA en Rusia.

## Recursos Humanos

AAWS adoptó un nuevo servicio de salud mental llamado Teladoc que suplementará el Programa de Asistencia al Empleado ya implementado y brindará apoyo autoguiado junto con acceso a terapeutas y psiquiatras sin ningún costo para los empleados.

Clorinda V. aceptó el puesto de directora de Servicios de Comunicaciones y comenzará el 22 de febrero. Sareen Pearl (no alcohólica) renunció el 14 de enero. Ha comenzado la búsqueda para cubrir el puesto de director o directora de recursos humanos lo antes posible.

## Operaciones

Desde el 1.º de octubre al 31 de diciembre de 2021, el equipo de Servicios a los Miembros recibió y respondió aproximadamente 7,750 consultas por correo electrónico, 1,667 llamados telefónicos y llevó a cabo 1,555 actualizaciones de distrito, área o grupo en NetSuite; los registradores de área realizaron 1,963 actualizaciones por medio de Fellowship Connection.

El 12 y 13 de enero se llevaron adelante sesiones de capacitación para los nuevos registradores de área, una de ellas en francés.

## Servicios de Tecnología

El equipo de Servicios de Tecnología tuvo un papel importante en el lanzamiento exitoso de aa.org el 20 de diciembre de 2021. El equipo de Servicios de Tecnología continúa apoyando el proyecto del Servicio de Correspondencia de Correccionales, incluyendo la toma de decisiones de diseño, la identificación de mejoras y el apoyo a las pruebas de aceptación de los usuarios de las mejoras implementadas luego del lanzamiento.

## Resumen de los servicios

Se anunció una vacante adicional para un miembro del personal, que preferentemente ocuparía un candidato bilingüe.

*Cooperación con la Comunidad Profesional:* Un grupo de sondeo conformado por profesionales que trabajan en el campo de la salud mental se reunió para ayudar a crear un folleto con una visión hacia afuera para profesionales, como solicitó la acción recomendada de 2021.

*Correccionales:* Se creó un equipo para ampliar el conocimiento y la participación en el Servicio de Correspondencia de Correccionales (SCC) en Canadá. El equipo está trabajando con representantes de los servicios correccionales de Canadá.

*Servicios a los Grupos:* El coordinador de Servicios a los Grupos compartió el Formulario de nuevo grupo recientemente finalizado, que incluye la opción de registrar una reunión como presencial o virtual, como solicitaba la acción recomendable de 2021. La OSG celebró el Día de Compartimiento virtual de 2021. Participaron otras nueve organizaciones de Paso Doce.

*Literatura:* Se compartirá ampliamente por medio del *Box 4-5-9* y las comunicaciones de la Conferencia un anuncio sobre el envío de historias personales para la quinta edición del Libro Grande en inglés y la cuarta edición del Libro Grande en español.

*Tratamiento, Accesibilidades y Comunidades Remotas:* La asignación retomó el trabajo del proyecto de entrevistas de sonido a miembros de las fuerzas armadas. Se está creando un cuestionario para las entrevistas que incluye temas como el trastorno de estrés post-traumático (TEPT), las heridas y las barreras que enfrentan los alcohólicos sobrios en servicio militar activo.

## Comités de la Junta

*Finanzas:* Para obtener más detalles sobre las finanzas de AAWS, diríjase al informe del Comité de Finanzas de los custodios en la página 1 de este informe y al resumen de los resultados financieros no auditados de los doce meses terminados el 31 de diciembre de 2021, en la última página de este informe.

*Publicaciones:* La junta aceptó el informe del departamento de Publicaciones en el que se destaca la siguiente información:

*Artículos que acaban de salir de la imprenta:* *El Manual de Servicio de AA combinado con los Doce Conceptos para el Servicio Mundial, edición 2021-2023*, recientemente revisado, rediseñado y actualizado, en inglés, francés y español, está disponible para ser adquirido en la tienda web de AAWS y para leer sin cargo en [aa.org](http://aa.org); juegos de CD del Libro Grande (versiones abreviada e integral) con nuevas grabaciones en inglés, francés y español; “Su Oficina de Servicios Generales, el Grapevine y la Estructura de Servicios Generales” está disponible para pedir en la tienda web de AAWS.

*Novedades del desarrollo de la versión en lenguaje claro y sencillo de la cuarta edición de Alcohólicos Anónimos en inglés:* Luego de recibir dieciocho respuestas a la solicitud de información de intérpretes y escritores de lenguaje claro y de que el Subcomité de Herramientas para el Acceso al Libro Grande de los custodios (TABB, por sus siglas en inglés) y el departamento de Publicaciones las revisaran, se eligieron seis candidatos y se les asignó material en una modalidad de trabajo por encargo para que envíen muestras del capítulo entero de “Cómo funciona” y fragmentos de “La opinión del médico”, “Hay una solución”, “Nosotros los agnósticos” y “A las esposas”. Se seleccionó un candidato y se envió la selección al Comité de Literatura de los custodios.

*Implementación “permanente” de los costos de envío reducidos:* El programa de costos de envío de artículos de literatura de AAWS, probado favorablemente en los canales de distribución de la Comunidad durante la prueba piloto de 5 meses, se implementará el 1.º de febrero de 2022.

*Prueba piloto del descuento por volumen de títulos mixtos:* Se llevará adelante una prueba piloto de seis meses del 31 de marzo al 30 de septiembre de 2022. Los pedidos obtendrán un descuento por cantidad según la cantidad pedida de todos los títulos combinados, en lugar de la compra de una cantidad de un título específico.

*Resumen sobre traducciones:* *Alcohólicos Anónimos* está disponible en 73 idiomas, con 28 idiomas pendientes y 20 nuevas traducciones en proceso, junto con 8 revisiones o nuevas traducciones. *Doce Pasos y Doce Tradiciones* está disponible en 51 idiomas, con 3 traducciones pendientes. *Reflexiones diarias* está disponible en 38 idiomas, con 2 traducciones pendientes. *Viviendo sobrio* está disponible en 37 idiomas, con 5 traducciones pendientes. *Alcohólicos*

*Anónimos alcanza la mayoría de edad* está disponible en 20 idiomas, con 3 traducciones pendientes. *Llegamos a creer* está disponible en 19 idiomas, con 3 traducciones pendientes. En el periodo de enero a diciembre de 2021, se completaron un total de 50 revisiones de traducción en 21 idiomas.

*Actualización sobre las interrupciones en la cadena de producción y pedidos atrasados:* Las interrupciones mundiales en materia de papel, impresión, manufactura, transporte por camión y otras interrupciones de los envíos continúan asolando la cadena de producción y causan el retraso de pedidos de libros y otros artículos en toda la industria editorial. Se envió un comunicado a la Comunidad sobre las interrupciones en el suministro de papel para imprimir el Libro Grande (tapa dura en inglés, B-1), que causan la situación actual de pedidos pendientes de este artículo en este formato.

La junta aprobó la siguiente recomendación presentada por el Comité de Publicaciones:

- Que el departamento de Publicaciones avance solo con la distribución digital (con protección del anonimato) del cuaderno “Acciones recomendables de la Conferencia de Servicios Generales” (M-39) en inglés, francés y español, sin cargo, con actualizaciones anuales que comenzarán con la 72.ª CSG y cuya fecha inicial de lanzamiento se estima para junio de 2022.

*Tecnología, Comunicación y Servicios (TCS):* La junta aceptó el informe del Departamento de Tecnología, Comunicación y Servicios de octubre en el que se destacaba la siguiente información:

*Informe de avance del sitio web (aa.org):* El 20 de diciembre de 2021 se lanzó el nuevo sitio web. Continúa el trabajo, como la incorporación de la función de escuchar los libros en el sitio y descargar los anuncios de servicio público, junto con el refinamiento de las funcionalidades de búsqueda, accesibilidad e informes.

*Informe de avance de la aplicación Meeting Guide:* El equipo de la aplicación lanzó la cuarta gran actualización de la aplicación. El equipo de la aplicación recibió comentarios positivos a partir de la última actualización, que incluyó funciones solicitadas por nuestros usuarios y entidades.

*Informe de avance sobre Google Ads:* El costo y el costo por clic promedio se calculan según el sistema de ofertas de palabras clave. La configuración de oferta recomendada por Google Grants establece las palabras clave a un límite de oferta máximo de \$2 automáticamente. Si deseamos utilizar condiciones de oferta más altas en el futuro, tenemos la opción de configurar la oferta de forma manual.

*Informe de avance sobre LinkedIn:* En el cuarto trimestre de 2021, se publicaron tres anuncios adicionales en LinkedIn, de siete en total. Luego de analizar el uso potencial como herramienta de optimización para motores de búsquedas (SEO) u herramienta organizativa, los custodios están analizando una lista de etiquetas primarias y secundarias potenciales con la recomendación de comenzar con un conjunto de dos o tres por categoría de publicación. Al 31 de diciembre de 2021, teníamos más de 1,600 seguidores.

La junta aprobó que las siguientes recomendaciones se envíen al Comité de TCS:

- Que los informes del sitio web del cuarto trimestre de 2021, el informe de Meeting Guide, el informe de YouTube y el informe de Google Ads se envíen al Comité de Información Pública de los custodios y que el informe de LinkedIn del cuarto trimestre de 2021 se envíe al Comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de los custodios.

- Que se reenvíe el debate sobre los foros que incluyen hilos al Comité de Correccionales de los custodios, el Comité de Nombres de los custodios y se incluya una carátula que describa la diferencia entre las dos solicitudes y nuestro análisis inicial hasta la fecha.

*Comité de Auditoría Interna (IAC, por sus siglas en inglés):* El comité

revisó la lista de solicitudes del IAC a la gerencia de la OSG. El gerente general brindó novedades de forma oral sobre el Plan de recuperación ante desastres y continuidad del negocio de AAWS, que se espera completar para que el comité lo analice en febrero de 2022.

La junta aprobó las siguientes recomendaciones propuestas por el Comité de IAC:

- Adoptar el informe de Recursos Humanos, realizado anualmente por el departamento de Recursos Humanos y enviado al IAC de AAWS en el segundo trimestre; adoptar la matriz de asignación de responsabilidades de la gerencia de 2021/2022; adoptar de forma preliminar el Manual de política del personal, con la consideración de las eliminaciones y las inquietudes que se expresaron durante la reunión del Comité de enero de 2022, por las cuales se harán modificaciones.

### Actividades adicionales

La Junta de AAWS revisó los puntos de agenda propuestos por la Comunidad para la Conferencia de Servicios Generales: crear un Comité de Intergrupos y Oficinas Centrales (CIOCC) dirigido por un miembro del personal que no rote; y que la Conferencia de Servicios Generales, es decir, toda la Comunidad de Alcohólicos Anónimos, debata el modelo de precios más equitativo y justo para AAWS y las oficinas centrales e intergrupos.

Luego de debatir, la junta acordó que hay varios puestos que no rotan en toda la OSG, que se encargan de los intergrupos y oficinas centrales, entre ellos el gerente general, el director de Publicaciones y todo el departamento de Servicios a los Miembros. También se consideró que la Conferencia de Servicios Generales no estructura la oficina a partir de acciones recomendables; sino que el o la gerente general estructuran la oficina con la supervisión de AAWS.

Además, luego de una discusión profunda del modelo de precios más equitativo y justo para AAWS y las oficinas centrales e intergrupos, la junta no emprendió ninguna acción para enviar el punto a la Conferencia de Servicios Generales. La junta expresó preocupación ante la posibilidad de que este punto cree distracciones de dinero, propiedad y prestigio según quién podría o no calificar para un modelo de precios distinto y que sería difícil identificar a quiénes podrían obtener una estructura de precios “especial”. Los descuentos de precio y envío por volumen equivalen a un ahorro de costos de cientos de miles de dólares por año que se extiende agradecidamente a los centros de servicios locales de AA. Como parte de la colaboración de AAWS con las oficinas centrales e intergrupos, se pondrá en práctica el descuento por títulos mixtos por un periodo de prueba a solicitud de las oficinas e intergrupos, en la primavera de 2022 y la atención estará puesta en ampliar los descuentos por cantidad ya existentes a pedidos de títulos mixtos.

*Revisar la comunicación de las juntas con los participantes del plan de beneficios definidos:* Se expresó cierta inquietud por las consecuencias financieras generales de cesar la discusión sobre el pago mensual de rentas vitalicias (anualidades) del Plan de beneficios definidos. Se organizó una reunión especial de AAWS para febrero con una invitación al tesorero de la JSG, para que le brinde a la junta detalles adicionales sobre los debates en torno al Plan de beneficios definidos.

*Recibir y discutir la recomendación del Comité de Auditoría de la JSG sobre la contratación de una empresa de auditoría en 2021:* la junta votó a favor de aceptar la recomendación del Comité de Auditoría de la JSG de 2021 del auditor CBiz Marks Paneth.

*Actualización del material de seguridad SMF-209:* Se formó un grupo de trabajo en la OSG para analizar y revisar el material SMF-209 luego de la reunión de la junta de diciembre. La presidenta de la junta y el gerente general recibieron esa revisión du-

rante la primera semana de enero y la enviaron al asesor legal para que la examinara. Se organizará una reunión especial de AAWS en febrero para debatir la revisión y los miembros del grupo de trabajo estarán invitados a participar y llegar a una conciencia de grupo sobre los materiales revisados.

*Subcomité de Material de Servicio:* se creó un subcomité para repasar la historia del material de servicio y ver cómo ha influenciado en nuestros procedimientos actuales; identificar cómo se recopila la experiencia colectiva de AA para dar lugar a la producción de material de servicio y sugerir posibles mejoras a ese proceso; y determinar cómo se define un material de servicio y qué determina si se busca una conciencia más amplia antes de su publicación. El subcomité está compuesto por Carolyn W., John W. e Irma V.

## AA Grapevine

La Junta directiva del AA Grapevine tuvo una reunión de planificación el 3 de diciembre de 2021; una reunión de planificación estratégica de La Viña el 4 de diciembre de 2021 y la reunión trimestral de junta el 27 de enero de 2022. El Comité de Grapevine y La Viña de la Conferencia, el presidente de la Junta de AAGV y el secretario del Comité de Grapevine de la Conferencia se reunieron el 21 de enero de 2022. La junta en su totalidad se reunió en una sesión ejecutiva el 27 de enero de 2022. El Comité ad hoc de Extensión se reunió virtualmente el 12 de enero de 2022.

Los siguientes comités se reunieron de forma virtual: Nombres y Gobernanza se reunió el 6, 7 y 28 de octubre para entrevistar candidatos a director no custodio y hacer una recomendación al Comité de Nombres de los custodios para las vacantes de custodios clase B y clase A por motivo de rotación; Finanzas y Presupuestos se reunió el 3 de noviembre de 2021 para considerar dos propuestas distintas de presupuesto para el año fiscal 2022.

*Reunión de Planificación Estratégica:* La junta en su totalidad se reunió el 4 de diciembre de 2021 en una reunión de planificación estratégica de La Viña. Cindy French, directora no custodio, facilitó la reunión. La junta confirmó que la misión de La Viña es igual a la misión del Grapevine. También se determinó que la comunidad de habla hispana quizás requiera herramientas hechas específicamente para ella. Uno de los compromisos principales de la Junta de AAGV es incluir a la comunidad de habla hispana en decisiones que impacten los productos y servicios brindados por la junta por medio de diferentes canales.

## Resumen

AA Grapevine continúa viendo un buen crecimiento del interés en diferentes medios.

- El sitio web de AA Grapevine tiene tráfico web constante mes a mes; la mayor actividad en el sitio llevó a un impulso positivo en la tienda ya que una buena parte del tráfico redundó en aumentos de las ventas de literatura. Esto también llevó a un crecimiento positivo continuado de las suscripciones digitales de Grapevine Completo y la versión ePub. La Viña también tuvo un aumento de suscripciones y terminó el año por encima del presupuesto con un alza de aproximadamente un 8 % desde el año pasado.

- Las descargas de podcasts se sitúan en más de 38,000. La cuenta de Instagram de AA Grapevine tiene 5,800 seguidores; el Instagram de La Viña tiene 636.

- Ventas al 15 de enero de 2022: *Libre por dentro*, 4,025; *Mujeres en AA*, 4,501; *Oración y meditación*, tienda en línea: 5,219; Ingram: 4,134.

- Las noticias del Grapevine y La Viña aparecen todos los meses en la aplicación Meeting Guide.

## Acciones de la Junta

3 de diciembre de 2021: Se aprobaron las actas de la reunión de planificación del 17 de septiembre de 2021. Se aprobó y aceptó el informe de AA Grapevine del tesorero. Se aprobó y aceptó el informe de La Viña del tesorero. Además:

- Apoyó expresamente la producción actual de podcasts y los esfuerzos para publicar sobre temas variados y apuntar a una diversidad demográfica.
- Aprobó la modificación de lenguaje de la Política de denunciante (*whistleblower*) de AAGV, Inc.
- Acordó enviar el borrador 1, versión 1 del presupuesto del Grapevine y La Viña de 2022 al Comité de Finanzas de los custodios.
- Aprobó la solicitud de Uruguay para imprimir y distribuir *El lenguaje del corazón*.

27 de enero de 2022: Aprobó las actas de la reunión de la junta del 29 de octubre de 2021. Aprobó y aceptó el informe de AA Grapevine del tesorero. Aprobó y aceptó el informe de La Viña del tesorero. Además:

- Aceptó la recomendación del comité del plan jubilariorio de cesar la consideración de la venta, la conversión a un plan de renta vitalicia, o la titulación o cualquier otra transferencia de la responsabilidad del Plan a una nueva entidad corporativa.
- Aprobó una solicitud de Australia para imprimir y distribuir *Sobriedad emocional* y *Despertares espirituales*.

## Finanzas

Para obtener más detalles sobre las finanzas del Grapevine, diríjase al informe del Comité de Finanzas de los custodios en la página 2 de este informe y al resumen de los resultados financieros no auditados a continuación.

### Circulación, desarrollo y divulgación: Puntos sobresalientes

- Continúa el trabajo para mejorar la experiencia de usuario, incluyendo un único inicio de sesión para usuarios para todas las interacciones en línea;
- Envío masivo de correos electrónicos a las oficinas centrales, intergrupos y la Comunidad sobre el envío gratuito entre el 1.º y

28 de febrero para compensar a los clientes que no pudieron pedir *Oración y meditación* por la falta de existencias;

- Se añadió un representante de atención al cliente con dedicación plena a La Viña al equipo del proveedor de servicios.
- Se siguen evaluando las solicitudes de nuevas fuentes adicionales para ampliar las suscripciones digitales e impresas, tales como nuevas listas de bases de datos del proveedor de servicios de circulación, para aumentar sustancialmente las suscripciones.

### Junta Asesora Editorial (EAB, por sus siglas en inglés): Grapevine y La Viña

La Junta Asesora Editorial del Grapevine se reunió el 13 de enero de 2022. La Junta Asesora Editorial de La Viña se reunirá en febrero de 2022.

### Informe editorial: Grapevine

Las ediciones del Grapevine que se están produciendo actualmente son: Abril (*¿Qué estás pensando?*), Mayo (*60.º Aniversario de nuestros Doce Conceptos*); Junio (*Veteranos*).

Otras publicaciones: El libro *Diversión en sobriedad* está en producción (lanzamiento: 23 de abril de 2022), el borrador del Libro de Trabajo de GV se actualizó y revisó para la Conferencia de 2022.

### Informe editorial: La Viña

Las ediciones de La Viña que se están produciendo actualmente son: marzo/abril de 2022 (*Principiantes*); mayo/junio de 2022 (*Los Tres Legados*); julio/agosto (*AA en la cárcel*).

Otras publicaciones: la traducción de *Sobriedad emocional* está en producción (lanzamiento: otoño de 2022).

### Informe del sitio web del Grapevine

El tráfico mensual del sitio web durante el cuarto trimestre fue de un promedio de 184,086 visitantes nuevos; 14,035 visitantes recurrentes y 934,550 visualizaciones de la página; la actualización a Drupal 9 está en marcha.

**DATOS FINANCIEROS:** Para el año terminado el 31/12/2021 (las cifras de 2021 todavía no se auditaron independientemente)

OSG	Presupuesto 2021	Real 2021	Real 2020
Contribuciones de grupos y miembros de AA	\$10,000,000	\$10,782,983	\$10,256,687
Ventas menos costo de producción y envío	6,840,000	6,301,350	6,582,266
Conferencia de Servicios Generales	228,072	233,965	299,011
Internacional	16,500	44,509	87,365
Ingresos operativos totales	17,084,572	17,362,807	17,225,329
<b>AA GRAPEVINE, INC.</b>			
Ventas menos costo de los productos	\$ 1,113,716	\$ 1,059,720	\$ 1,222,144
Intereses devengados — Fondo de reserva	30,000	30,000	30,000
Ingresos totales	1,463,634	1,712,310	1,615,760
Gastos	1,817,859	1,759,009	1,914,459
Superávit operativo neto (déficit)	(354,225)	(46,699)	(289,699)
Apoyo de la Junta de Servicios Generales por el déficit de La Viña	(401,970)	(388,646)	(385,772)

Para comentarios o preguntas escribir a: Staff Coordinator, Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163